

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

INSTITUT BELLVITGE



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Bellvitge



1. INTRODUCCIÓ	3
2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL	4
2.1 Raó de ser i visió del centre educatiu.....	4
2.2 Trets d'identitat i caràcter propi.....	5
2.3 Característiques del context escolar.....	8
2.4 Necessitats educatives de l'alumnat.....	10
3. OBJECTIUS DE CENTRE.....	13
3.1 JUSTIFICACIÓ DELS OBJECTIUS	13
3.2 OBJECTIUS DEL CENTRE	16
3.2.1 En relació al desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics dels alumnes	16
3.2.2 En relació a la cohesió social (inclusió, equitat i coeducació).....	19
3.3.3 En relació a la vinculació amb l'entorn.	22
4. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE.....	24
4.1. Criteris d'organització pedagògica	24
4.1.1 Criteris per concretar el currículum.	24
4.1.2 Criteris metodològics.	25
4.1. 3 Criteris organitzatius	27
4.1.4 Criteris d'avaluació.....	31
4.2. Criteris d'estructura organitzativa i de gestió.	41
4.2.1 Òrgans de govern i de coordinació.	41
4.2.2 Participació de la comunitat educativa.	42
4.2.3 Promoció de la convivència.	43
4.2.4 Elaboració i l'actualització de documents de gestió.	45
4.2.5 Serveis escolars	46
4.3 El Projecte Lingüístic.....	47
4.3.1 El tractament i ús de les llengües.....	50
4.3.2 Criteris d'aprenentatge de les llengües oficials i estrangeres.	54
6. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC.....	63
6.1 Formulació	64
6.2 Aprovació: Consell Escolar.	64



PROJECTE EDUCATIU DE L'INSTITUT BELLVITGE

1. INTRODUCCIÓ

L'autonomia pedagògica del centre s'articula a través d'un instrument fonamental, el Projecte Educatiu de Centre (PEC), que ha de reflectir les grans opcions educatives que el caracteritzen. Tal com la normativa estableix, l'Equip Directiu ha elaborat el Projecte Educatiu de l'Institut Bellvitge.

El PEC té per finalitat plasmar de manera coherent l'acció educativa adoptada després d'una anàlisi de la realitat i del context socioeconòmic i cultural on l'Institut Bellvitge desenvolupa la seva acció formativa, i recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu.

Aquest projecte educatiu estableix les línies d'actuació per a tots els membres de la comunitat educativa i és, alhora, el compromís del nostre Institut amb la societat. Els eixos que han guiat i orientat la concreció d'aquest Projecte Educatiu han estat, d'una banda, la gran experiència acumulada des del 1976 quan comença la història acadèmica del centre, i de l'altra, la voluntat de millora de la qualitat de la nostra tasca docent.

2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

2.1 Raó de ser i visió del centre educatiu.

El nostre centre sempre s'ha destacat per l'objectiu clar i ambicions de formar persones, en sentit ample i de manera integral, respectuoses amb les altres persones, les lleis i l'entorn, crítics i actius davant la intolerància i la discriminació, atents i participatius als canvis i moviments socials. Ara podem constatar que el pas del nostre alumnat per l'Institut els ha proporcionat una alta formació i preparació per accedir a estudis postobligatoris. Així mateix, el nostre centre es caracteritza per la formació permanent de les persones que hi treballen.

Tot això ha estat gràcies als milers d'alumnes que han passat per les nostres aules, a les famílies, mares i pares que han donat suport i facilitat la nostra feina, a les institucions que ens emparen tant professionalment com personalment i econòmicament, al personal d'administració i serveis i, sobretot, a les professores i professors que han estat alguna vegada membres del claustre.

L'Institut Bellvitge vol ser un centre d'educació secundària que vetlla permanentment per la millora de la qualitat de l'educació que ofereix als seus alumnes, arrelat a l'Hospitalet de Llobregat i, per extensió, a Catalunya.



2.2 Trets d'identitat i caràcter propi

L'Institut Bellvitge està situat al districte 6è, Bellvitge-Gornal, de la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat, i més concretament al barri de Bellvitge, al costat de la línia ferroviària que separa els barris de Bellvitge i el Polígon Gornal. Bellvitge és un barri construït al voltant dels anys 60 que va acollir gran part de la immigració que venia tant d'Andalusia com d'Extremadura, i en menor quantitat, de la resta de l'Estat espanyol. En un principi era un barri amb grans mancances socials i estructurals; des de sempre ha estat un barri amb gran consciència social i han estat moltes les reivindicacions fetes pels veïns per tal de garantir unes condicions de vida adequades.

L'Institut Bellvitge va néixer l'any 1977 com a resposta a aquestes necessitats veïnals; en un començament va ser un institut de BUP, amb gran renom, no solament a Bellvitge sinó a la resta de L'Hospitalet. Ha estat des de sempre obert al barri i a la ciutat, tot participant amb diferents entitats tant en l'apartat lúdic com el cultural.

Els alumnes de l'institut provenen principalment del mateix barri; de fet, podríem dir que la pràctica totalitat dels alumnes d'ESO resideixen al districte 6è, Bellvitge-Gornal, tot i que una bona part dels alumnes de batxillerat són de la ciutat, però no necessàriament del barri, ja que l'Institut Bellvitge és l'únic centre educatiu de la ciutat, tant públic com privat, que imparteix la modalitat d'Arts del batxillerat des del curs 1998-99. També algun dels alumnes USEE són de diferents barris de la ciutat.

Així doncs, amb quasi tres dècades d'història, el nostre centre continua sent un institut arrelat al barri, que ofereix diàriament un marc d'aprenentatge i de convivència a centenars de persones de procedències diferents i que treballa

com el primer dia per oferir una educació acadèmica i humana de màxima qualitat.

L'Institut Bellvitge és un centre de titularitat pública del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que es regeix pels principis rectors del sistema educatiu definits a l'article 2 de la Llei d'Educació Catalana. El centre imparteix els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, amb un dotació USEE (Unitat de Suport a l'Educació Especial), un Programa de Formació i Inserció (Auxiliar en muntatges d'instal·lacions elèctriques, d'aigua i gas) i la totalitat de les modalitats de Batxillerat: Arts, Ciències i Tecnologia i Humanitats i Ciències Socials.

L'Institut es defineix inclusiu, no discriminatori, democràtic, laic, català, respectuós amb totes les creences, cultures i ideologies en el marc de la convivència democràtica, curós amb el medi ambient i sotmès a l'interès públic mitjançant el respecte a les lleis, alhora que cerca contínuament la millora de la qualitat en els ensenyaments i serveis que proporciona als seus alumnes.

Per la seva procedència, la majoria dels nostres alumnes no utilitza cap mitjà de transport, ni públic ni privat. En canvi, l'alumnat de la modalitat d'Arts del Batxillerat, l'alumnat USEE i el dels PFI prové de tota la ciutat i, fins i tot, de municipis propers. Així, aquests alumnes acostumen a usar el transport públic ja que el centre està ben comunicat per metro, tren i autobús.

La llengua habitual de molts dels nostres alumnes i les seves famílies és el castellà. És per això que l'Institut Bellvitge fa un gran esforç en l'ús del català en tots els seus àmbits i l'utilitza com a llengua vehicular i d'ensenyament-aprenentatge.

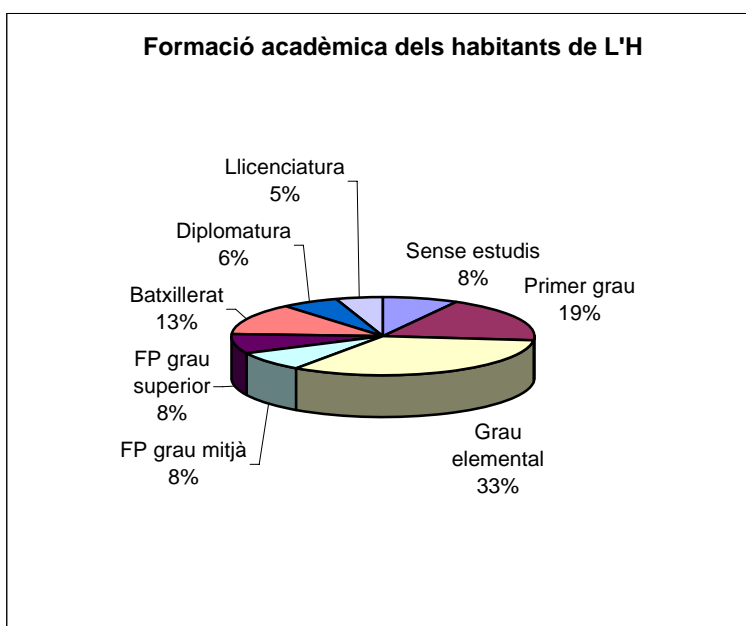


L'Institut Bellvitge té la responsabilitat de formar l'alumnat en el marc del conjunt de valors, actituds i normes que caracteritzen una societat plural i democràtica, i vetlla perquè la relació entre les persones de la nostra comunitat educativa estigui orientada cap a la tolerància, la llibertat, la responsabilitat i el diàleg. Aquesta responsabilitat ha de ser especialment compartida amb les famílies, principals agents educadors dels propis fills i filles. Les famílies han de ser membres actius que s'impliquin en la vida del centre i promoguin en l'alumnat el màxim compromís en la seva evolució escolar. Tots i totes hem de treballar conjuntament per aconseguir del nostre alumnat la millor formació humana i acadèmica possible.

L'Institut Bellvitge és Escola Verda des de l'any 2009. Aquest distintiu ens acredita com una més de les escoles catalanes compromeses en la incorporació dels valors de l'educació per a la sostenibilitat en tots els àmbits de la vida del centre. Aquests valors impregnen el funcionament del dia a dia en el centre alhora que potenciem al llarg del curs activitats que promoguin la sostenibilitat del nostre món.

2.3 Característiques del context escolar

Com hem dit abans, l'Institut Bellvitge està situat al districte 6è, Bellvitge-Gornal, de la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat. Aquest municipi compta amb poc més de 253.500 habitants censats a finals de 2014, dels quals prop de 66.500 són d'origen estranger. Amb un creixement natural (1,15%) una mica per sota de la mitjana de Catalunya(1,43%), però amb un



creixement migratori (-12,44) gairebé 5 punts inferior a la mitjana (-7,48) del país.

La ciutat compta amb una població activa una mica superior als 138.000 habitants dels quals prop de 40.000 estan en l'atur (dades de 2011). Tenim una població acadèmicament poc formada. Segons les dades que consten en www.idescat.cat, l'any 2011 tenia estudis de grau elemental un 51% d'un total del 218.401 dels ciutadans majors de 16 anys.

Més concretament el barri de Bellvitge té una població estable entorn les 31.500 persones segons Informació estadística de la ciutat: <http://www.lh.cat/utills/obrefitxer.aspx?Fw9EVw48XS7LAMw5YBiSqE7E2ryFSdT6Ts5cNcht08RuNmo8yFT68XCHHOjPjgVL>



Tot i que la gran majoria de l'alumnat del centre és autòcton, el percentatge d'alumnat no nascut a Catalunya és alt. A l'ESO, aproximadament el 30% de l'alumnat és estranger (més d'un 50% procedeix d'Amèrica del Sud).

Aquest Projecte Educatiu no es pot desplegar al marge de la realitat que l'envolta ni comptant només amb els recursos exclusius del centre. L'entorn educatiu ha de ser un instrument que permeti assolir els objectius. Per aquesta raó l'Institut Bellvitge treballa per:

- Fomentar la col·laboració amb la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, els serveis educatius de la ciutat i els altres centres educatius de la ciutat.
- Incloure en la programació general de l'Institut, sempre que sigui possible, la utilització dels recursos i activitats de les institucions.
- Fer possible la participació de l'Institut en activitats ciutadanes.
- Facilitar la utilització pública de l'edifici i de les instal·lacions i equipaments de l'Institut per tal que, a través d'acords amb l'Administració Local, puguin realitzar-se activitats formatives, culturals i esportives adreçades a la població en general sense ànim de lucre i amb finalitats d'interès social.

Hem de fer especial esment de la coordinació que hi ha amb les cinc escoles públiques del districte adscrites al nostre centre (Escoles Bernat Metge, Gornal, La Marina, Mare de Déu de Bellvitge i Ramon Muntaner) per facilitar al màxim la transició entre les etapes de primària i secundària.

Per últim, cal afegir que els/les professionals dels EAP (equips d'assessorament psicopedagògic), dels serveis socials de l'ajuntament i altres professionals (com els tècnics del Projecte d'Orientació i Acompanyament)

que col·laboren habitualment i donen suport extern al nostre centre i a les cinc escoles adscrites a nosaltres són els/les mateixos/es, de manera que hi ha un traspàs d'informació continu entre les escoles i el nostre institut.

2.4 Necessitats educatives de l'alumnat.

L'Institut Bellvitge té un percentatge alt d'alumnat amb necessitats educatives. En el cas de necessitats motrius, físiques, psíquiques i sensorials estem un punt per sobre de la mitjana catalana. En el cas de situacions socioeconòmiques desfavorides doblem la mitjana catalana. Constatem cada curs que l'alumnat de nova incorporació a 1r d'ESO presenta, en un percentatge significatiu (prop del 30%) un nivell baix en les proves externes de competències bàsiques. També tenim alumnat de nova incorporació al sistema educatiu català, tot i que aquest valor depèn molt del curs considerat.

Sempre tenim present donar la millor atenció acadèmica possible al nostre alumnat per tal que arribin a desenvolupar al màxim les seves capacitats i competències, fet que els suposarà l'obtenció del graduat de l'ESO. Per això cada any ens replantegem l'organització dels grups per aconseguir la millor atenció acadèmica possible i l'enfortiment dels hàbits de treball. Des de ja fa uns anys, la fórmula que ens està donant millors resultats és la divisió en tres grups heterogenis de 20 alumnes que fem amb els nivells de 1r i 2n de l'ESO. A les matèries instrumentals la divisió en tres grups no és la mateixa que els grups-classe i p un grup de reforç per atendre un subgrup de 12 alumnes aproximadament que requereixen una atenció més individualitzada. Aquesta estratègia organitzativa ha de ser valorada amb el professorat perquè l'equip directiu proposi les divisions grupals cada any.

Fer tres grups en comptes de dos facilita molt la tasca educativa alhora que permet fer una atenció més individualitzada i un millor seguiment de la seva evolució escolar. Actualment, aquesta distribució és valorada molt positivament per part de tot el professorat tot i la quantitat d'hores de professorat que s'hi destinen. Les famílies també valoren molt positivament l'estratègia organitzativa descrita.

Pel que fa a l'atenció de les necessitats educatives dels alumnes dels dos últims nivells d'ESO, en funció de les seves característiques es valoren aquelles opcions que ens permeten atendre tant aquells alumnes que mostren dificultats en els aprenentatges com inadaptació a un sistema escolar més acadèmic. Sempre es prioritza la millor atenció possible a les matèries instrumentals.

Per atendre les necessitats educatives especials, l'Institut Bellvitge va oferir-se per acollir una Unitats de Suport a l'Educació Especial (USEE) que té com a objectiu clar el principi d'inclusió de l'alumnat en les dinàmiques diàries del centre.

Amb l'objectiu d'aconseguir el graduat de l'ESO dels alumnes amb dificultats d'aprenentatge desenvolupem el projecte Link. Un projecte de diversificació curricular que permet que els alumnes implicats realitzin en horari escolar formació en un altre lloc diferent de l'institut on se'ls formarà en diferents tasques: biblioteca, tallers mecànics, consergeries d'escoles, etc. Està, doncs, especialment dirigit cap a l'alumnat de la USEE i dos últims cursos de l'ESO. Aquest projecte és fruit de l'acord de col·laboració entre l'Ajuntament de la ciutat i el Departament d'Ensenyament.



La intervenció dels Equips d'Assessorament Psicopedagògic, (EAP), està adreçada als òrgans directius dels centres docents, al professorat, a l'alumnat i a les famílies, per tal de col·laborar a facilitar la resposta educativa més adequada, fent atenció especial a aquells alumnes amb disminucions i als que presenten més dificultats en el procés d'aprenentatge.



3. OBJECTIUS DE CENTRE

3.1 JUSTIFICACIÓ DELS OBJECTIUS

L'objectiu principal de l'Institut Bellvitge és formar, orientar i acreditar el nostre alumnat d'acord amb els objectius i finalitats desplegats a les lleis educatives i la identitat pròpia de l'Institut, per tal que assoleixin els coneixements, les habilitats, les actituds, els valors i les capacitats que facilitaran el seu desenvolupament integral com a individus a la societat, de tal manera que l'alumnat obtingui les titulacions corresponents als estudis que han realitzat (ESO i Batxillerat), siguin persones responsables, competents i d'esperit crític, i que contribueixin al progrés i desenvolupament de la nostra societat, dins d'uns valors de llibertat, tolerància, solidaritat i respecte al medi ambient.

La Llei d'Educació Catalana , *12/2009 del 10 de juliol* (LEC), defineix l'escola pública catalana com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi. Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de rendiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.

Els objectius prioritaris del sistema educatiu català són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, desenvolupant al màxim les capacitats de tots i cadascun dels alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social. Tenint en compte aquests objectius prioritaris, els

centres, seguint el principi de l'escola inclusiva i d'acord amb les seves característiques, han de concretar en les seves actuacions els aspectes següents:

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu tot garantint, en finalitzar l'ensenyament obligatori, el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.

La innovació metodològica i didàctica a les aules per a l'adquisició de les competències bàsiques, que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, les comunicatives i lingüístiques, les matemàtiques i l'autonomia i iniciativa personal. L'ús de les TAC i dels recursos digitals per afavorir la millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge, de la competència digital i dels resultats escolars.

La lectura com a eix vertebrador dels aprenentatges en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un hàbit de lectura independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text.

Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.

La personalització dels aprenentatges a través de l'atenció individualitzada per donar la resposta educativa adient amb atenció



metodològica adequada a les necessitats de tots els alumnes, l'orientació educativa i l'acció tutorial.

L'emprenedoria en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, afavorir la creativitat i la innovació.

La cultura avaluativa i el retiment de comptes per a la millora a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la prioritització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.

El creixement professional a través de la formació contínua orientada a les necessitats educatives dels alumnes, afavorint l'autoformació a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per a la seva transferència a l'aula.

La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne, a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, així com la participació en la vida del centre. S'ha de potenciar el treball conjunt de tots els membres de la comunitat educativa. És necessari implicar, al màxim, les famílies en la vida del centre i posar sempre l'alumnat en el focus d'atenció.

La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la



col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.

La prevenció i la reducció de l'absentisme i l'abandó escolar amb estratègies i actuacions educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials.

3.2 OBJECTIUS DEL CENTRE

3.2.1 En relació al desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics dels alumnes

L'Institut Bellvitge té, a més, els objectius educatius propis de cadascuna de les etapes escolars que imparteix.

La finalitat de l'**educació secundària obligatòria** és proporcionar a tots els nois i les noies una educació que els permeti assegurar un desenvolupament personal sòlid, adquirir les habilitats i les competències culturals i socials relatives a l'expressió i comprensió oral, a l'escriptura, al càlcul, a la resolució de problemes de la vida quotidiana, al rebuig de tot tipus de comportaments discriminatoris per raó de sexe, la igualtat de drets i oportunitats entre dones i homes, l'autonomia personal, la corresponsabilitat i la interdependència personal i a la comprensió dels elements bàsics del món en els aspectes científic, social i cultural, en particular aquells elements que permetin un coneixement i arrelament a Catalunya. Així mateix, ha de contribuir a desenvolupar les habilitats socials de treball i d'estudi amb autonomia i

esperit crític, la sensibilitat artística, la creativitat i l'afectivitat de tots els nois i les noies.

L'educació secundària obligatòria ha de garantir la igualtat real d'oportunitats per desenvolupar les capacitats individuals, socials, intel·lectuals, artístiques, culturals i emocionals de tots els nois i les noies que cursen aquesta etapa. Per aconseguir-ho cal una educació de qualitat adaptada a les necessitats de l'alumnat i on predomini l'èxit escolar, i l'equitat en la seva aplicació i distribució en el territori.

El **batxillerat** té com a finalitat proporcionar a l'alumnat formació, maduresa intel·lectual i humana, coneixements i habilitats que li permetin desenvolupar funcions socials i incorporar-se a la vida activa amb responsabilitat i competència sense els condicionants de gènere. Així mateix, ha de capacitar l'alumnat per accedir a l'educació superior.

Per últim, la finalitat dels **PFI** és proporcionar-los una formació bàsica i professional que els faciliti la incorporació al món laboral o a la continuïtat del seu itinerari formatiu. En aquest procés se'ls encamina cap a la formació professional específica de grau mitjà, un cop superada la prova d'accés, però també es dóna l'opció, als joves que ho desitgin, de fer una formació complementària per obtenir el Títol de Graduat/ada en Educació Secundària Obligatòria.

De la inquietud de gran part del professorat respecte eines necessàries per tal que el nostre alumnat assoleixi les competències bàsiques necessàries, des del curs 2011-12 tenim un grup de treball que forma part de la Xarxa de Competències Bàsiques (CB). Les CB són l'eix del procés educatiu amb la finalitat d'aconseguir que l'alumnat adquireixi les eines necessàries per



entendre el món i esdevinguin persones capaces d'intervenir activament i crítica en la societat plural, diversa i en canvi continu que estem vivint.

El grup de la Xarxa està format per professorat de gairebé tots els departaments i coordinat per dos professors del centre, un d'ells el coordinador pedagògic. Les trobades periòdiques que realitzem ens permeten compartir les nostres bones experiències pedagògiques, plantejar-nos noves metodologies i conèixer altres experiències d'èxit per tal de millorar la nostra intervenció a l'aula.

En relació al desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics dels alumnes ens proposem:

- Revisar anualment les programacions en base a les competències bàsiques, especialment en les metodologies i mecanismes d'avaluació. Les metodologies han d'estar basades en l'aprenentatge significatiu que tingui com a punt de partida la realitat i els interessos de l'alumne/a.
- Adaptar les activitats escolars atenent a la diversitat.
- Reforçar els continguts acadèmics en horari extraescolar: oferta del Taller d'Estudi Assistit, sempre que sigui possible i reforç de professorat voluntari.
- Fer atenció prioritària al currículum de les matèries instrumentals.
- Realitzar una activitat de lectura anual a l'àrea científica i social per treballar la comprensió lectora des del màxim d'àrees possible.
- Fer complir els acords de claustre respecte la millora de l'aprenentatge com els que ja tenim en expressió escrita i oral.



- Agrupar l'alumnat en funció del nivell acadèmic en les matèries instrumentals per poder fer les adaptacions adients en el grup d'alumnes que ho necessiti i aplicació d'altres estratègies organitzatives que permetin la millor atenció educativa per a cada alumne/a.
- Prioritzar el grups heterogenis on els alumnes puguin aprendre entre iguals.
- Potenciar el projecte de diversificació curricular: Projecte Link.
- Potenciar el projecte de Suport de l'Ajuntament: Projecte Orientació i Acompanyament.
- Potenciar l'ús del català.
- Reforçar l'ús de la llengua oral en llengües estrangeres.

3.2.2 En relació a la cohesió social (inclusió, equitat i coeducació).

Són moltes les activitats que es realitzen a l'Institut per millorar la cohesió social. Podem dir, amb molta seguretat i orgull, que un dels trets característics del nostre institut és la nostra capacitat d'acollida. Treballem diàriament per aconseguir la plena integració de qualsevol membre de la comunitat educativa alhora que promocionem al màxim les activitats amb la ciutat a la qual pertanyem.

D'altra banda, al nostre institut són baixos tant l'índex d'absentisme com l'índex d'abandonament escolar. Aquests valors són fidels reflexos de la tasca diària que el professorat de l'Institut i els agents externs amb qui treballem en xarxa. Sabem que cal continuar treballant en la mateixa línia

perquè l'alumnat continuï la seva formació i desenvolupi al màxim les seves capacitats.

La Mediació Escolar és un dels altres projectes d'èxit del nostre centre, que ens permet gaudir diàriament d'un clima de convivència i de confiança molt positiu. Aquest clima de convivència ha de ser un referent clar del nostre alumnat i el mitjà per transmetre els valors, que com a ciutadans, els ajudi a construir un món millor.

En la línia de la màxima inclusió i des del curs 2008-09 l'Institut Bellvitge compta amb una unitat de suport a l'educació especial (USEE), recurs per facilitar l'atenció educativa i promoure la participació en entorns escolars ordinaris d'alumnes amb discapacitats intel·lectuals i del desenvolupament.

El professorat del grup ordinari mitjançant l'elaboració de materials específics o adaptats faciliten la participació d'aquests alumnes en les activitats generals del grup i la concreció d'estratègies per fer possible la seva participació a l'aula ordinària. Els alumnes de l'USEE s'incorporen a les matèries d'Educació Visual i Plàstica, Música, Educació Física i totes les optatives possibles. Així mateix, desenvolupen activitats específiques, individuals o en grup reduït, quan els continguts i les competències a desenvolupar ho facin indispensable.

En relació a la coeducació, volem destacar el bloc "**Espai de coeducació**" que es pot trobar a la nostra pàgina web:
<http://blocs.xtec.cat/bellvitgecoeducacio/>

de la professora Carme Torrijos que pretén ser un bloc d'informació i reflexió per a una veritable coeducació. Aquest recurs és utilitzat en les tutories de grup i altres classes a fi de fer reflexions conjuntes que ens permetin millorar com a societat. La coeducació té un paper destacat en el nostre Pla d'Acció



Tutorial. El bloc esmentat es veu reforçat amb activitats com "Gènere i professions" que es realitza a 4t d'ESO.

Els objectius que ens proposem en aquest aspectes són:

- Previsió de l'absentisme i/o abandonament escolar
- Potenciar els projectes de centre
- Col·laborar amb les famílies per detectar les mancances que limiten la participació en activitats escolars programades i intentar trobar-hi solucions.
- Potenciar activitats entre alumnes de diferents nivells
- Buscar la implicació màxima de les famílies en les activitats escolars i extraescolars
- Potenciar el Pla d'Esport a l'Escola i la creació de tallers extraescolars en funció de la demanda de l'alumnat.

3.3.3 En relació a la vinculació amb l'entorn.

Són nombroses les activitats que fem conjuntament amb altres centres educatius i organitzacions del barri per diferents actes. Destacarem la col·laboració amb centres de primària a través de projecte Aprenentatge per Servei com el programa de "Germans lectors" que desenvolupem amb l'escola La Marina o el "Pintem contes" que fa l'alumnat de Batxillerat Artístic il·lustrant contes creats pels alumnes de l'escola Mare de Déu de Bellvitge.

De manera puntual col·laborem en moltes activitats que se'ns proposen des del nostre barri o el nostre ajuntament: col·laborem en campanyes sanitàries, actuacions puntuals que els nostres alumnes poden desenvolupar, promocionem activitats d'altres entitats amb el nostre alumnat, com el "Conecta Jove" que organitza el Club d'Esplai Infantil i Juvenil Bellvitge, etc.

Amb la intenció de potenciar la transmissió del valor de la solidaritat, l'Institut Bellvitge organitza anualment la Jornada de la Solidaritat com a dia de cloenda d'una setmana de recollida d'aliments. En aquesta Jornada es visiten diferents entitats del barri, la nostra ciutat o Barcelona per conèixer les actuacions de diferents entitats envers la solidaritat.

Totes aquestes activitats, tot i ser puntuals, es valoren positivament des de l'Institut i mantindrem una línia de treball que també ens ajudi a millorar el rendiment escolar i la cohesió social dels nostres alumnes. Cal, però, fer aquestes activitats més visibles. Tota la comunitat educativa ha de fer un esforç per treure a la llum tots els bons projectes que es duen a terme, especialment els de vessant artística, tret característic de l'Institut Bellvitge. Això farà més visible el nostre centre dins del barri i permetrà emergir el potencial humà present.



D'altra banda, hem de destacar la disponibilitat de les instal·lacions que el Centre Cultural Bellvitge ofereix sempre a les entitats de l'entorn per a la realització de les activitats que impliquen un elevat nombre d'alumnes: Mostra Musical, Sant Jordi, etc. Els nostres equipaments no permeten realitzar activitats amb més d'un nivell.

Els objectius que ens plantejem són:

- Coordinar les activitats que afavoreixen el pas dels alumnes de primària cap a la secundària
- Continuar treballant en projectes de Servei a la comunitat sempre que sigui possible.
- Potenciar i visibilitzar les activitats que treballin els valors amb els quals l'Institut s'identifica.
- Oferir les nostres instal·lacions a aquelles entitats del districte o de la ciutat que les puguin necessitar sempre prioritant les nostres activitats educatives escolars i extraescolars.



4. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

4.1. Criteris d'organització pedagògica

4.1.1 Criteris per concretar el currículum.

L'ORGANITZACIÓ VERTICAL. DEPARTAMENTS DIDÀCTICS.

El nostre Institut consta de nou departaments, les competències dels quals queden recollides a les NOFC. Aquest nombre de departaments pot ser optimitzat en funció de la millora de la gestió organitzativa.

Els Departaments seran els encarregats de definir els currículums de les matèries basats en les competències bàsiques en funció de la normativa vigent i els acords de l'Institut. Els caps de departament vetllaran perquè així sigui.

La Comissió Pedagògica està presidida per la Direcció i integrada per la Prefectura d'Estudis i tots els Caps de Departament. Es potenciarà al màxim el treball interdepartamental. Vetllarà pel funcionament del centre, analitzar, planificar i avaluar els aspectes que afecten els departaments i aquells que fan referència a equipaments i utilització d'espais dels centre, traslladarà a la Direcció propostes i suggeriments fets des dels Departaments. Serà també l'encarregada d'analitzar els resultats de les proves externes i proposarà activitats que en millorin el resultat d'aquestes. Tindrà una periodicitat mensual. Es prendrà acta dels acords que serà sempre tramesa als departaments.

En finalitzar el curs cada departament decidirà la distribució de les matèries que haurà d'impartir cada professor el següent curs respectant sempre els criteris de tutoria proposats per la Direcció.

L'ORGANITZACIÓ HORIZZONTAL. EQUIPS DOCENTS.

Els equips docents estan formats pels tutors i tutores i professorat que imparteixen matèries comunes a cada grup d'ESO. En el cas del Batxillerat serà tot el professorat del grup. Hi ha un equip docent per a cada nivell d'ESO i Batxillerat. Cada equip docent té un coordinador encarregat de convocar-ne les reunions d'equip docent i elaborar una acta on constin els acords presos per l'equip.

4.1.2 Criteris metodològics.

L'activitat docent de l'Institut Bellvitge es basa en donar una formació personalitzada que propiciï una educació integral pel que fa a capacitats, destreses i valors dels alumnes en tots els àmbits de la vida acadèmica, personal, familiar, social i professional, amb el propòsit que obtinguin els títols corresponents als estudis que han realitzat (ESO i Batxillerat).

És per això que les metodologies utilitzades a l'aula cercaran:

- El màxim desenvolupament per a cada alumne/a de les seves capacitats intel·lectuals i professionals així com les creatives i de l'esperit crític.
- L'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball i estudi, així com coneixements científics, tècnics, humanístics i artístics.
- La preparació per a la participació activa en la vida social i cultural.

Es promouran, doncs, els processos actius d'aprenentatge, desenvolupant metodologies centrades en l'alumne, que afavoreixen l'aprenentatge autònom, fent que l'alumne sigui el protagonista del seu aprenentatge. Es combinaran diferents modalitats de treball (individual, en grup i cooperatiu).



Es vetllarà perquè l'alumen assoleixi un bon nivell en l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Aquestes metodologies inclouran activitats d'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge de manera contínua i global, tot prestant una atenció especial a la diversitat de capacitats, d'interessos i de ritmes d'aprenentatge de l'alumnat.

Tenint present tots aquests objectius, el professorat de l'Institut ha de vetllar per aconseguir els acords que concreten la metodologia respecte la millora i el domini de l'expressió escrita, la qual incideix en aspectes de vocabulari, ortografia, redacció i presentació de treballs. Així mateix, en el cas de la millora de l'expressió oral ha comportat la seva incorporació a les diferents matèries i als Treballs de síntesi (1r a 3r d'ESO), Projecte de recerca (4t d'ESO) i Treball de Recerca (2n de Batxillerat). Són a disposició del professorat les rúbriques desenvolupades pel professorat de la Xarxa de Competències Bàsiques en aquesta línia de treball:
<http://www.ibellvitge.net/xccbb.htm>.

Pel que fa al material de treball a les classes s'alternaran els llibres de text en paper amb altres tipus de recursos digitals que ens permetin avançar en el procés ensenyament-aprenentatge amb la millor adequació en tot moment de tots els recursos possibles. Tenint present la situació socioeconòmica de les famílies, la Direcció del centre conjuntament amb l'AMPA vetllaran perquè aquesta diversificació de recursos no els suposi una gran càrrega econòmica.

Des de les tutories s'impulsaran uns correctes hàbits d'estudi i l'ús de l'agenda com a eina bàsica que permet també la comunicació constant amb

les famílies.

Es realitzaran els treballs de síntesi de 1r a 3r d'ESO a partir dels Camps d'aprenentatge oferts pel Departament d'Ensenyament.

Els equips docents que es reuneixen periòdicament vetllaran per tal que s'unifiquin criteris de presentació de treballs i es treballin en adequació al nivell les diferents tècniques d'estudis.

Es vetllarà per l'ampliació i actualització permanent dels coneixements del professorat, així com de les estratègies metodològiques.

4.1. 3 Criteris organitzatius

La gestió de l'Institut Bellvitge està basada en la utilització de mecanismes democràtics en tots els òrgans de funcionament, en la transparència, la participació, l'objectivitat i la professionalitat.

L'estratègia per al desenvolupament de la gestió a l'Institut s'ha de basar en la planificació de les accions docents, el seguiment i l'avaluació posterior. Entenem la planificació com una funció de la gestió que incorpora tots els mecanismes per tal d'arribar a concretar uns objectius a assolir, i l'avaluació on es contempen totes les actuacions dirigides a valorar el nivell d'assoliment dels objectius definits en la corresponent planificació. La planificació de les activitats docents corresponents a un curs acadèmic la recull el document "Programació General Anual".

Els principis organitzatius en què es basa la gestió acadèmico-administrativa de l'Institut Bellvitge són:



- Definir un model de gestió que cerqui la qualitat global de l'Institut i la satisfacció de les persones i institucions relacionades directament amb el centre i el servei que aquest proporciona: professorat, alumnat, famílies, personal d'administració i serveis, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- Integrar les competències bàsiques en els currículums que s'imparteixen a l'Institut.
- Potenciar l'accés dels nostres alumnes d'ESO als estudis postobligatoris en funció de les seves capacitats i interessos. En particular, i atès el caràcter únic del nostre centre pel que fa als estudis de la modalitat d'Arts de Batxillerat a la nostra ciutat, potenciar l'accés dels nostres alumnes d'ESO a aquesta opció educativa.
- Potenciar l'atenció a l'alumnat mitjançant un funcionament del centre que permeti l'atenció a la seva diversitat de la manera més apropiada, concretant les mesures per fer-ne el seguiment i l'avaluació.
 - Quant a la distribució dels grups de 1r d'ESO s'equilibrarà pel que fa al sexe de l'alumnat, es distribuïran entre els diferents grups-classe de manera equitativa seguint les indicacions dels seus nivells formatius de la fitxa de traspàs de primària a secundària i es tindran presents les recomanacions dels centres de primària sobre l'alumnat que s'ha d'ajuntar o separar per beneficiar la dinàmica del grup.
 - Respecte els altres grups d'ESO: Se seguiran les recomanacions dels tutors i l'orientació educativa per a la confecció dels diferents grups.
 - La persona responsable d'Orientació educativa s'encarregarà de tres matèries instrumentals en els grups amb més dificultats d'aprenentatge.



- Aplicar els recursos materials i humans necessaris per atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials per tal d'afavorir la seva integració.
- Consolidar i actualitzar les activitats transversals d'orientació acadèmica, laboral i professional. Treballar de manera conjunta amb els tècnics de l'Ajuntament que duen a terme el Programa d'Orientació i Acompanyament.
- Establir estratègies per a la prevenció i la resolució de conflictes entre les persones del centre per fomentar un clima de tolerància i respecte envers els altres que possibiliti un ambient de treball idoni per a l'ensenyament-aprenentatge.
- Implantar un model de centre que garanteixi i protegeixi la seguretat i la salut de la nostra comunitat escolar.
- Potenciar activitats que fomentin el gust per la lectura. El/La coordinador/a de la Biblioteca buscarà les millor estratègies per fomentar l'ús d'aquest espai: obertura en les hores de pati, servei de préstec a l'alumnat, professorat i famílies, etc.
- Potenciar activitats que fomentin la investigació, els projectes tecnològics i el respecte al medi ambient.
- Potenciar la formació permanent del professorat i la seva actualització pedagògica.
- Potenciar les relacions i la imatge externa de l'Institut.

La gestió a l'Institut ha estat des de la seva fundació, i estarà en el futur, orientada a satisfer les expectatives i necessitats educatives de l'alumnat en particular, i de la societat en general, oferint-los uns ensenyaments i serveis de qualitat, cercant la millora contínua i aspirant a l'excel·lència en el servei.



El marc horari de l'Institut Bellvitge actual és el següent:

MARC HORARI ESO (30 hores)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08:30 - 09:30					
09:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
11:30 - 12:00	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12:00 - 13:00					
13:00 - 14:00					
14:00 - 15:00					
15:30 - 16:30					
16:30 - 17:30					

MARC HORARI. BATXILLERAT (30 hores)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08:30 - 09:30					
09:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
11:30 - 12:00	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12:00 - 13:00					
13:00 - 14:00					
14:00 - 15:00					



4.1.4 Criteris d'avaluació

L'alumnat ha de disposar dels criteris d'avaluació de cada matèria. Cada departament inclou aquesta informació en les seves programacions anuals.

L'Institut disposa també dels criteris generals de superació i recuperació de cada matèria establerts de comú acord en cada departament. Els primers dies de classe el professor de cada matèria ha d'informar de quins són els criteris d'avaluació i superació de la matèria que imparteix. En el cas de l'avaluació extraordinària de l'alumnat de 4t d'ESO, la Junta d'avaluació no considerarà l'opció de donar el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria a l'alumne/a que no arribi a una qualificació mínima de 3 en les matèries avaluades al setembre.

A principi de curs el cap de departament és el responsable de fer arribar a tots els alumnes implicats els criteris i dates d'avaluació i recuperació de cursos anteriors.

Els departaments confeccionen anualment un resum de les programacions de les matèries que estan a disposició de tota la comunitat educativa. Es poden trobar des de principi de curs a:

<http://www.ibellvitge.net/dep/index.htm>

El resum ofereix també els criteris d'avaluació de cadascuna de les matèries.

La pertinència a la Xarxa de Competències Bàsiques ens ajuda a replantejar-nos la nostra tasca avaluativa com a principal eina metodològica. L'avaluació de competències ens porta a introduir noves metodologies com les rúbriques d'avaluació que ja són compartides i treballades amb els alumnes. Es poden trobar a: <http://www.ibellvitge.net/xccbb.htm>



Les noves propostes relacionades amb el treball de la Xarxa ens portaran a treballar les carpetes d'aprenentatge amb la intenció d'introduir nous elements de reflexió del procés d'aprenentatge dels nostres alumnes.

4.1.5 Criteris per a l'atenció a la diversitat

La Comissió d'atenció a la diversitat (CAD) és qui haurà de concretar els criteris i les prioritats per a l'atenció a la diversitat dels alumnes; organitzar, ajustar i fer el seguiment de l'aplicació dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades; fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i específiques; elaborar les propostes, si escauen, dels plans individualitzats, i les altres funcions que en aquest àmbit li atribueixi el centre mateix.

Periòdicament la comissió avaluarà aquells alumnes que presentin necessitats educatives (discapacitat, trastorns d'aprenentatge, altes capacitats) i informarà el professorat, mitjançant prioritàriament les reunions d'equip docent, de les eines metodològiques més adients per a treballar amb aquests alumnes. La CAD es reunirà periòdicament amb una freqüència d'una reunió mensual com a mínim.

El tractament de la diversitat serà acordat pel claustre. Actualment es realitza de la següent manera:

- A 1r i 2n d'ESO es dividiran els seixanta alumnes en tres grups de 20. La reducció de nombre d'alumnes per grup ens permet fer una atenció més individualitzada. Els grups es fan de la manera més equitativa possible en tots els aspectes.
- A 1r i 2n d'ESO es redistribuiran els alumnes a Matemàtiques, Castellà i Català amb la intenció de donar suport a aquell petit grup d'alumnes que



tinguin més dificultats. La resta d'alumnes es dividirà de manera equitativa.

- El nostre centre disposa d'una Unitat de Suport a l'Educació Especial (USEE), on hi rebran classes 10 alumnes, tot i que aquests alumnes s'incorporaran a l'aula ordinària en diverses matèries seguint el seu pla individual, per tal de promoure la seva escolarització inclusiva.
- A 3r i 4t d'ESO es dedicaran un mínim de 9 hores d'atenció a la diversitat. Cada curs l'equip directiu, després d'escoltar els equips docents implicats i la comissió d'atenció a la diversitat, farà la distribució que consideri més adient per al grup d'alumnes en qüestió.

Sempre que sigui possible s'organitzaran els Tallers d'Estudi Assistit en horari extraescolar per reforçar els estudis dels alumnes amb dificultats d'aprenentatge.

4.1.6 Criteris per al seguiment i l'orientació de l'alumnat (PAT).

L'acció tutorial és el conjunt d'accions educatives (activitats d'acollida, d'orientació personal, acadèmica i professional) que contribueixen a desenvolupar i potenciar capacitats bàsiques dels alumnes, a orientar-los per tal d'aconseguir la seva maduració i autonomia i a ajudar-los a prendre decisions coherents i responsables. Així mateix, ha de garantir la coordinació del professorat que intervé amb un mateix alumnat i en l'atenció a la diversitat, i la implicació de les famílies en el procés d'aprenentatge.

En tant que l'activitat docent implica, a més del fet d'impartir els ensenyaments propis de l'àrea, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge dels alumnes i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats



educatives que presenta l'alumnat, l'acció tutorial l'han d'exercir de manera compartida el conjunt de professors que intervé en un grup d'alumnes.

El centre disposa d'un "Pla d'acollida", de manera que hi queden concretades les activitats d'acollida de l'alumnat nouvingut. Pel que fa a l'alumnat que s'incorpora de nou al centre però que prové del procés ordinari de preinscripció i matriculació, les activitats de coordinació primària-secundària del districte Bellvitge-Gornal són les següents:

- Reunions periòdiques dels coordinadors ESO dels instituts i Caps d'estudi de les escoles.
- Visites a cadascuna de les escoles de les dues Direccions dels Instituts per informar les famílies del pas de Primària a Secundària i el procés de preinscripció.
- Tallers a l'últim trimestre de 5è de primària i al primer trimestre de 6è de primària als dos instituts públics del barri.
- Reunions a final de curs entre Coordinació ESO, EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic), Orientació educativa i tutors/es de sisè per fer traspàs de la informació específica i concreta de cada alumne.
- Durant el segon trimestre del curs de 1r d'ESO es fa retorn a les escoles de l'evolució dels seus alumnes als instituts.

L'acció tutorial s'ha de treballar tant a nivell individual com col·lectiu, tant pel que fa a l'alumnat, com a les famílies o al professorat.

Es comptarà amb el suport dels professionals dels EAP i dels serveis socials de l'ajuntament i, pel que fa a l'orientació educativa i professional, amb les institucions municipals (Programa d'Orientació i Acompanyament).



Sempre que sigui possible, el tutor de cada grup-classe serà professor/a de les matèries comunes d'alguna de les àrees o matèries.

Les sessions de tutoria ESO seran coordinades per Coordinació Pedagògica que setmanalment haurà de fer arribar als tutors i tutores la informació necessària per al desenvolupament de la sessió de tutoria (tallers, xerrades, propostes d'aula...). Les sessions de tutoria de Batxillerat tindran la supervisió del Coordinador de Batxillerat.

Tot el material relacionat amb el PAT, organitzat per cursos, trimestres i activitats, estarà disponible en una carpeta compartida. Els tutors i l'alumnat hi podran accedir des de qualsevol aula del centre i podran projectar, si ho consideren oportú, l'esmentat material.

Els tutors disposaran dintre del seu horari d'una hora setmanal de tutoria de grup que utilitzaran per a les qüestions puntuals que puguin aparèixer. Les sessions de tutoria de grup tindran una durada d'una hora setmanal, inclosa a l'horari dels alumnes i a l'horari lectiu del tutor/a. També disposaran d'una hora setmanal per entrevistar-se individualment amb els seus alumnes, dins del seu horari fix, tot i que aquesta hora, segons el cas, podria ser compartida també pel que fa a les entrevistes amb les famílies.

Els objectius concrets en relació a l'**acció tutorial individual** sobre l'alumne seran:

1. Conèixer-ne els antecedents acadèmics de cada alumne.
2. Conèixer la capacitat intel·lectual de l'alumne, les possibles dificultats d'aprenentatge, el rendiment de cadascun en comparació a la mitjana



del grup i amb la seva pròpia capacitat i la seva actitud davant el treball escolar.

3. Conèixer les condicions físiques, psicofísiques, personalitat i caràcter de l'alumne, així com la seva relació amb les coses i amb ell mateix.
4. Potenciar l'autoestima de l'alumne. El projecte d'*Educació emocional* creat el curs 2012-13 dóna suport a les tutories amb tot un banc de recursos creats per a ser utilitzats. A més a més, s'ha adquirit el compromís d'oferir una matèria optativa d'Educació emocional en els primers cursos d'ESO sempre que sigui possible.
5. Ajudar a l'assoliment de la plena responsabilitat en l'estudi per part de l'alumne.
6. Potenciar les actuacions relatives al diàleg i a l'intercanvi d'opinions en contraposició a les reaccions violentes.
7. Conèixer els interessos i aspiracions de l'alumne, per tal de poder-lo orientar en el seu futur acadèmic o professional.
8. Conèixer el nivell d'integració del subjecte en el grup i, si és convenient, ajudar a la seva integració.
9. Treballar les actituds sanes i ensenyar els hàbits higiènics.
10. Treballar els valors socials, participatius, democràtics i de convivència.
11. Conscienciar els alumnes en els problemes del nostre món.
12. Orientar i assessorar en el seu procés d'emancipació mitjançant el programa d'Acció comunitària que desenvolupa l'Ajuntament de la ciutat.

Els objectius concrets en relació a l'**acció tutorial sobre el grup-classe** seran:

1. Informar el grup sobre els drets i deures dels alumnes així com de la NOFC i les instruccions de funcionament del curs escolar.



2. Estimular la vida del grup, fer que el grup opini, discuteixi i s'organitzi.
3. Potenciar la figura del delegat i dels altres càrrecs del grup.
4. Conèixer la dinàmica interna del grup, així com la relació amb altres grups.
5. Potenciar l'educació en salut, en valors i en igualtat i coeducació.
6. Analitzar el rendiment acadèmic del grup en general i comparar-lo amb el rendiment esperat.
7. Informar i comentar amb el grup els resultats de les sessions de preavaluació i d'avaluació.
8. Conèixer l'actitud del grup davant del treball escolar.
9. Fer un assessorament en tècniques d'estudi.
10. Proporcionar informació acadèmica i professional amb la principal ajuda del programa "Després de l'ESO, què?" a les tutories de 4t d'ESO i la visita a l'Educatca de l'alumnat de 3r d'ESO.
11. Recollir els suggeriments o propostes del grup i vehicular-los cap a l'equip docent, la Junta Directiva, el Claustre, el Consell Escolar, i a l'inrevés.
12. Coordinar, juntament amb el coordinador d'ESO o de batxillerat, les reunions d'equip docent.
13. Coordinar la realització d'activitats del grup fora de l'aula relacionades amb l'acció tutorial.
14. Controlar les faltes d'assistència i els problemes de disciplina en el grup i mantenir informades les famílies.
15. Orientar l'alumnat acadèmicament en la tria de matèries de modalitat, matèries optatives, treball de recerca i altres, i en la tria d'estudis postobligatoris.



16. Revisar i mantenir el bon estat de l'aula i del mobiliari en general.

De manera específica en els alumnes de Batxillerat tenim:

- Orientar els estudis de Batxillerat a les primeres setmanes de curs de 1r de Batxillerat: elecció de matèries optatives, informació de modalitats (possibilitat de canvi durant els primers 30 dies lectius), itineraris i pla d'estudis general de Batxillerat, així com sortides acadèmiques.
- Informar de la realització del Treball de recerca: a 1r de batxillerat, adjudicació de tema i de tutor del treball. A 2n de batxillerat, seguiment de la realització del treball, en coordinació amb el tutor del treball.
- Orientar acadèmicament i laboralment per quan acabin l'etapa:
 - Visites a les universitats i als instituts que ofereixen Cicles Formatius en funció dels interessos de l'alumnat.
 - Consulta dels opuscles, fulletons i pàgines web d'orientació:
<http://www.xtec.cat/web/curriculum/orientacioeducativa>
- Orientar a 2n de Batxillerat de l'estructura de les proves de selectivitat i orientació per la tria de matèries a examinar-se.

Actuacions que concreten l'acció tutorial a les famílies dels alumnes

Les famílies han de comprometre's amb el centre en l'educació dels seus fills i filles. És important que sigui present sempre el diàleg entre el professorat i els pares i les mares. Les famílies han d'escoltar les recomanacions i consells que els professionals de l'educació considerin adients i també els dels seus fills i filles. El professorat ha d'escoltar de forma constructiva, creativa i corresponsable els pares i les mares.



Així, el mes de juliol l'equip directiu convocarà les famílies de nova incorporació al centre per explicar l'organització general del centre, les normes de funcionament, els horaris i el calendari escolar.

A principis de curs els/les tutors/es convocaran la reunió de pares del seu grup per informar-los dels horaris dels seus fills, l'organització de l'aula, les normes de funcionament del curs escolar, els horaris d'atenció als pares per part del/de la tutor/a i d'altres temes d'interès. Els pares seran informats mitjançant el document "Dossier d'inici de curs", que estarà publicat a la pàgina web del centre.

El/La tutor/a s'entrevistarà durant el curs escolar amb els pares de cadascun dels seus tutorands per tal de conèixer l'ambient familiar i sociocultural i implicar-los activament en el procés d'aprenentatge dels seus fills.

El/La tutor/a deixarà constància escrita dels motius, desenvolupament i conclusions a què es puguin arribar en totes les entrevistes amb els pares.

El/La tutor/a atindrà les peticions d'entrevista formulades per part dels pares dintre de l'hora setmanal prevista en el seu horari, o buscaran l'hora més adient dintre de les seves possibilitats.

Durant el segon trimestre el/la tutor/a s'entrevistarà amb els pares dels alumnes que presentin dificultats en el seu procés d'aprenentatge per informar-los i intentar cercar solucions.

Sempre que algun alumne presenti problemes de disciplina i/o d'absentisme el/la tutor/a citarà els pares per informar-los del fet i de les mesures previstes al Pla d'Absentisme i la Normativa d'Organització i Funcionament.

Corresponsabilització Tutor – Equip docent en l'acció tutorial

Cada professor/a ha d'actuar com a tutor/a, en el sentit que tots han d'ajudar a que l'alumne/a maduri des d'un punt de vista tant acadèmic com personal. Per tant, no es pot delegar i confiar a una sola persona la tasca de seguiment i formació personal de l'alumnat, sinó que tot el professorat ha d'assumir-la.



El professorat podrà mantenir entrevistes o reunions individuals o col·lectives amb els alumnes, per iniciativa pròpia o per demanda dels alumnes. En qualsevol cas, el/la tutor/a serà informat/da oportunament del resultat d'aquestes reunions.

A les reunions d'equip docent s'analitzaran les actuacions realitzades i/o previstes tant des de la tutoria com des de les diferents àrees que impliquin a cadascun dels grups-classe. Com a conseqüència s'avaluaran i, si cal, es modificaran de cara a properes aplicacions.

Els/Les tutors/es prepararan les sessions d'avaluació, d'acord amb el model existent al centre, basant-se en els resultats que la resta de professorat del grup haurà introduït a l'aplicatiu corresponent. El/La tutor/a presidirà la sessió d'avaluació i prendrà nota dels acords a què es pugui arribar a fi i efecte de prendre les mesures que es creguin pertinents a cada cas i avaluar l'efectivitat d'aquestes en les següents reunions.

Els coordinadors d'ESO i de Batxillerat i el Pla d'Acció Tutorial

Durant el mes de setembre la coordinació d'ESO i de Batxillerat mantindran reunions amb els/les tutors/es de nova incorporació per tal d'informar-los de les seves funcions d'acord amb la Normativa d'organització i funcionament del centre i el Pla d'Acció Tutorial i els passarà tota la informació que s'ha recopilat sobre el seu grup d'alumnes.

Durant tot el curs, la coordinació d'ESO i de Batxillerat vetllaran per tal que aquest Pla d'Acció Tutorial es porti a la pràctica, tot organitzant les sortides que es preveuen, les xerrades que impartiran membres de diferents organitzacions i associacions, i proporcionant als tutors dels diferents grups tot el material necessari



Avaluació del Pla d'Acció Tutorial

Tant l'actualització com la revisió del Pla d'Acció Tutorial es durà a terme en les reunions trimestrals previstes a tal efecte, on es recolliran les propostes per tal que quedin reflectides en el projecte del PAT del curs següent. En aquestes reunions hi participaran el coordinador pedagògic o el coordinador d'ESO i els tutors dels grups-classe d'ESO, per una banda, i el coordinador pedagògic, el coordinador de batxillerat i els tutors dels grups-classe de batxillerat, per una altra.

4.2. Criteris d'estructura organitzativa i de gestió.

4.2.1 Òrgans de govern i de coordinació.

L'Institut Bellvitge, d'acord amb la normativa vigent i la seva identitat té definit un sistema d'organització i gestió, així com la regulació del marc de convivència, explicitat la Normativa d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) del qual es manifesten els següents criteris generals:

- El Consell Escolar i el Claustre de Professors són els òrgans de participació en la gestió i planificació de l'Institut, i és en aquests òrgans col·legiats on es prenen totes les decisions estratègiques de l'Institut.
- Altres òrgans de coordinació són els que marquen les NOFC del centre. A més de les reunions del Claustre i del Consell Escolar, existeixen reunions d'Equips Docents, Departaments didàctics, Equip Directiu, Caps de Departament, Comissió d'Atenció a la Diversitat, Comissió d'Informàtica, etc. per tal de planificar, gestionar i avaluar els processos d'ensenyament-aprenentatge.
- Els càrrecs directius unipersonals, dins l'Equip Directiu, són: Direcció, Cap d'Estudis, Coordinació pedagògica i Secretaria.



- Els càrrecs de coordinació són els caps de departament didàctic, coordinador ESO, coordinador Batxillerat, coordinador d'informàtica (TIC), coordinador de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC), coordinador d'activitats i serveis escolars i el coordinador de prevenció de riscos laborals, tal com s'indica a les NOFC del centre.

Tots aquests càrrecs i estructura organitzativa pretenen situar el Projecte Educatiu de Centre en l'eix vertebrador de la gestió de l'Institut.

4.2.2 Participació de la comunitat educativa.

L'Institut Bellvitge considera molt important promoure la participació de les persones que formen part de la comunitat educativa en la gestió del centre, potenciant els canals de reflexió i participació, i fer-les responsables en la línia estratègica del centre.

L'alumnat, a més de la participació en el Consell Escolar, disposa d'un delegat i un subdelegat per grup-classe, i s'organitzen en la Comissió de Delegats. Aquesta comissió realitza una reunió mensual amb l'equip directiu en el que hi ha transmissió d'informació en els dos sentits. També tenen veu a través dels canals previstos de reclamació i suggeriments, i el que és més important, el tracte directe i la possibilitat en tot moment d'adreçar-se a qualsevol membre de la comunitat educativa, dins de les normes establertes a les NOFC.

La participació de les mares i pares dels alumnes, com a principals responsables de la formació i educació dels seus fills i filles, es garanteix a través de la seva presència en tots els òrgans en què està legalment establerta, com a través de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'Institut Bellvitge, tot divulgant entre els pares, mares i tutors la informació sobre les activitats del centre, canalitzant les inquietuds i iniciatives que poguessin fer arribar a l'equip



de direcció, sensibilitzant-los sobre la importància del fet educatiu i, en definitiva, millorant la comunicació i la col·laboració entre el professorat, l'alumnat i les seves famílies.

A través de la comissió socioeducativa (CSE) es realitza un treball en xarxa amb diferents agents socials amb determinats alumnes que plantegen unes necessitats que no es poden resoldre únicament en l'àmbit escolar. A la CSE participen els serveis socials, la coordinadora LIC, l'EAP, una tècnica de l'Ajuntament, el seminari d'orientació pedagògica i l'equip directiu de l'Institut.

L'Institut Bellvitge és un centre escolar obert al barri i a les propostes educatives que des de diferents àmbits ens poden arribar: Departament d'Ensenyament, Centre de recursos pedagògics, Ajuntament, entitats del barri, etc. Totes les propostes són valorades per l'equip directiu i el personal que s'escaigui per tal d'estudiar-ne la viabilitat.

4.2.3 Promoció de la convivència.

L'educació integral de les persones ha d'incorporar de manera sistemàtica i rigorosa tots aquells elements que fomenten la comprensió de l'ésser humà i la seva acció en el món. Un bon clima relacional és una de les condicions imprescindibles per a obtenir bons resultats. Un projecte de convivència ha de contribuir a la formació de persones capaces de conviure en un pla d'igualtat, des del profund respecte a la diferència. Una societat on les exigències del coneixement, l'ús i l'abús de la informació, el consumisme i els desequilibris econòmics i ecològics, la mobilitat accentuada i el *canvi* constant esdevenen quotidians. En aquest marc social es fa cada cop més necessari construir



conjuntament nous espais de ciutadania i afrontar, amb creativitat i responsabilitat, els inevitables conflictes que se'n deriven.

El nostre centre aposta per una forma dialogada de resoldre possibles conflictes entre alumnes: el servei de mediació escolar. Un dels objectius principals a assolir cada curs és el de promoure els valors de diàleg, la convivència, el respecte a les minories, la igualtat i la solidaritat, en el marc d'una societat democràtica, més concretament aconseguir el ple funcionament del **Servei de Mediació Escolar**.

El nostre centre no és, ni de bon tros, un centre amb molts conflictes, però hem volgut introduir aquest servei perquè potencia valors molt importants per a la convivència: el diàleg, el respecte, l'acolliment, etc. Això fa que el servei de mediació esdevingui una veritable escola de civisme.

La missió dels mediadors és facilitar el necessari diàleg entre les parts enfrontades. Això suposa que aquells alumnes que, per un motiu o altre, hagin tingut diferències que hagin alterat la convivència en el centre, trobaran un espai on se'ls facilitarà poder dialogar i arribar a acords. L'equip de mediació està format per alumnes i professors. El servei de mediació pot ser sol·licitat per qualsevol alumne. Per a això, s'ha d'adreçar a qualsevol persona que formi part del servei de mediació o al cap d'estudis.

Per tal de continuar incorporant alumnes a l'equip de mediació, en un principi com a observadors, es proporcionarà als alumnes interessats formació. Sempre que sigui possible es farà una matèria optativa de 2n ESO relacionada amb la resolució de conflictes, *Mediació*

Per una altra banda, el Departament d'Ensenyament proposa als centres



educatiu un plantejament integral i coordinat per tota la comunitat educativa, un **Projecte de Convivència** global en un procés d'aprenentatge col·lectiu i amb una organització que gestioni, articuli i doni sentit tant a les actuacions com als processos.

El projecte que tota la comunitat educativa de l'Institut Bellvitge el curs 2011-12 va acordar treballar va ser el d'**Educació emocional**. El desenvolupament i la grandesa de les persones radica en la seva capacitat de comunicar-se, és a dir, de crear símbols i llenguatges que serveixin per establir relacions harmòniques amb un mateix i amb els altres i, també, per establir les relacions amb l'entorn. Les competències personals relacionades amb l'equilibri emocional són cada cop més necessàries a l'hora d'integrar-se en la societat actual i imprescindibles per treballar en equip.

Com a resultat, l'Institut compta amb d'unes activitats agrupades per nivells i temes a disposició de qualsevol professor del centre per a treballar l'aspecte que consideri necessari, especialment els tutors i tutores.

Per una altra banda, com ja hem esmentat, el centre disposa d'un "**Pla d'acollida i d'integració**", de manera que hi queden concretades les activitats d'acollida per alumnes, professors o qualsevol altre membre que ha de començar a formar part de la nostra comunitat educativa.

4.2.4 Elaboració i l'actualització de documents de gestió.

La legislació vigent preveu que tots els centres elaborin els seus documents de gestió com a eines eficaces que ens han de permetre un exercici responsable de l'autonomia reconeguda. Entre aquests documents ens trobem: el projecte educatiu, les normes d'organització i funcionament, el projecte de direcció, la programació general i la memòria anual.



Aquests documents ja han estat elaborats per l'Institut Bellvitge. La Direcció del centre impulsarà la supervisió i l'actualització de tots aquests documents i també de tots aquells que es considerin necessaris per a la gestió del centre.

Les eines digitals estan millorant molt la comunicació amb el nostre entorn. Des de ja fa uns anys els nostres alumnes i professors disposen d'una adreça electrònica que ens facilita molt la comunicació en els dos sentits i amb les famílies respectives. També disposem d'un enllaç a la nostra pàgina web on les famílies poden consultar els deures que tenen els seus fills/es.

Un dels objectius que ens proposem a curt termini és digitalitzar al màxim les entrevistes dels tutors amb les famílies per aconseguir que el traspàs d'informació d'un any per un altre sigui més àgil i senzill.

Continuem, doncs, treballant en la línia de potenciació d'aquestes i altres eines digitals que són tan ben valorades per tota la comunitat educativa. Especialment les referides a la gestió de faltes d'assistència i avaluacions.

4.2.5 Serveis escolars

L'Institut disposa d'una cantina que serveix dinar als alumnes que així ho sol·liciten. Pocs són els alumnes que demanen aquest servei, excepte els alumnes USEE, que no viuen al nostre barri, quan tenen classe a la tarda.

L'Institut organitzarà, sempre que sigui possible, els Tallers d'Estudi Assistit fora de l'horari escolar. També gestionarà l'organització de classes de reforç escolar que vulgui oferir professorat jubilat.

La Coordinació de Serveis Escolars gestionarà l'organització de les activitats escolars tal i com determinen les NOFC.



4.3 El Projecte Lingüístic.

El Projecte Lingüístic s'ha de contextualitzar des d'una perspectiva normativa. En aquest sentit, caldrà establir dues línies a seguir. D'una banda, el procés de normalització lingüística en l'àmbit de l'ensenyament, i d'una altra, el concepte d'autonomia dels centres educatius.

Per tal de consolidar la llengua catalana com a eix vertebrador d'un projecte plurilingüe, el centre ha de:

- Utilitzar la llengua catalana, com a llengua pròpia de Catalunya, normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge en totes les activitats internes i externes de la comunitat educativa. Les activitats orals i escrites, les exposicions del professorat, el material didàctic, els llibres de text i les activitats d'aprenentatge i d'avaluació han de ser en llengua catalana. Així mateix, les reunions, els informes, les comunicacions, etc. han de ser en llengua catalana.
- Establir pautes d'ús lingüístic favorables a la llengua catalana per a tots els membres de la comunitat educativa i garantir que totes les activitats administratives i les comunicacions entre el centre i l'entorn siguin en llengua catalana, sens perjudici que s'arbitrin mesures de traducció en el període d'acollida de les famílies de l'alumnat nouvingut.
- Explicitar en el projecte lingüístic el tractament de les llengües en el currículum.
- Reflectir en la programació de l'àrea de llengua el treball conjunt en llengua catalana i en llengua castellana dels continguts, objectius, aspectes metodològics i criteris d'avaluació. Les estructures lingüístiques comunes de llengua catalana i llengua castellana han d'introduir-se en la llengua d'aprenentatge evitant repeticions en les dues llengües. Les competències lingüístiques que tenen un caràcter transversal han de tractar-se des de les



diferents àrees.

- Garantir que les metodologies i els agrupaments de l'alumnat afavoreixin les interaccions per millorar l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana, potenciant activitats d'ús de la llengua no directament relacionades amb l'activitat ordinària del centre.
- Ajustar l'enfocament metodològic de l'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües catalana i castellana a la realitat sociolingüística de l'alumnat del centre.
- Impartir la resta d'àrees en llengua catalana, a excepció de la llengua castellana i de les llengües estrangeres, i, en els centres que ateses les condicions del seu entorn sociolingüístic disposin d'un projecte específic, impartir una altra àrea en llengua castellana, o, en els centres que participin en el pla de llengües estrangeres o disposin d'autorització específica, impartir blocs de continguts o una àrea no lingüística en llengua estrangera.
- Tenir com a objectiu fonamental que tot l'alumnat assoleixi una sòlida competència comunicativa i que en acabar l'educació obligatòria pugui utilitzar normalment i correcta les dues llengües oficials i comprendre i produir missatges orals i escrits en les llengües estrangeres que el centre hagi determinat en el seu projecte lingüístic.
- Transmetre la importància de conèixer tantes llengües com sigui possible i la necessitat d'usar la llengua catalana com a llengua comuna de cohesió social. Potenciar el respecte per totes les llengües, la importància de la diversitat lingüística i cultural i la necessitat de preservació de les llengües minoritzades.
- Facilitar a l'alumnat, dins l'horari extraescolar i d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Educació i pel projecte lingüístic, el coneixement de les llengües de la nova immigració.



El/la coordinador/a de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC) de l'Institut Bellvitge

En el Document per a l'organització i el funcionament dels centres educatius públics d'educació secundària queda recollit que el director del centre ha de nomenar un coordinador de llengua, interculturalitat i cohesió social, que desenvoluparà les funcions següents:

- Promoure en la comunitat educativa, coordinadament amb l'assessor LIC, actuacions per a la sensibilització, foment i consolidació de l'educació intercultural i de la llengua catalana com a eix vertebrador d'un projecte educatiu basat en el plurilingüisme.
- Assessorar l'equip directiu i col·laborar en l'actualització dels documents de centre (PEC, NOFC, Pla d'acollida i integració, programació general anual de centre...) i en la gestió d'actuacions que fan referència a l'acollida i integració de l'alumnat nouvingut, a l'atenció a l'alumnat en risc d'exclusió i a la promoció de l'ús de la llengua, l'educació intercultural i la cohesió social en el centre.
- Promoure actuacions en el centre i en col·laboració amb l'entorn per potenciar la cohesió social mitjançant l'ús de la llengua catalana i l'educació intercultural, afavorint la participació de l'alumnat i garantint la igualtat d'oportunitats.
- Participar en la comissió d'atenció a la diversitat per tal de col·laborar en la definició d'estratègies d'atenció a l'alumnat nouvingut i/o en risc d'exclusió social, participar en l'organització i optimització dels recursos i coordinar les actuacions dels professionals externs que hi intervenen.
- Participar, si escau, en les comissions de treball derivades del Pla educatiu d'entorn.



- Assumir funcions que es deriven del Pla per a la llengua i la cohesió social, per delegació de la direcció del centre.

D'altra banda, correspon a la NOFC centre la concreció de les hores lectives de reducció per tal de desenvolupar de manera satisfactòria les funcions anteriors. En els diferents apartats d'aquest Projecte Lingüístic de Centre es concreten encara més les diferents funcions que ha de desenvolupar el coordinador LIC.

Per facilitar-ne la classificació dels objectius generals, els hem agrupat en quatre grans àmbits corresponents a diferents aspectes de la vida del centre:

- Àmbit pedagògic
- Àmbit de govern institucional
- Àmbit humà i de serveis
- Àmbit administratiu

4.3.1 El tractament i ús de les llengües.

El tractament de la llengua catalana com a llengua vehicular i d'aprenentatge

1. El català, com a llengua pròpia de Catalunya, serà utilitzat normalment com a llengua vehicular d'ensenyament i d'aprenentatge (Article 35 de la Llei orgànica 6/2006) i en les activitats internes i externes de la comunitat educativa: activitats orals i escrites de l'alumnat i del professorat, exposicions del professorat, llibres de text i material didàctic, activitats d'aprenentatge i d'avaluació, i comunicacions amb les famílies.
2. El català s'ha d'utilitzar normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge en l'ensenyament universitari i en el no universitari. (Article 35 de la Llei orgànica 6/2006).
3. El centre vetllarà per l'ús habitual de la llengua catalana, com a llengua



vehicular i d'aprenentatge, en els recursos materials i didàctics del centre (llibres, jocs, audiovisuals, programari, etc.). A més, a les àrees o matèries que s'imparteixen en llengua catalana s'emprarà aquesta en totes les activitats orals i escrites: l'exposició del professor, el material didàctic o llibres de text, els exercicis de l'alumne i els d'avaluació.

4. El professorat dels centres docents de Catalunya de qualsevol nivell de l'ensenyament no universitari ha de conèixer les dues llengües oficials i ha d'estar en condicions de poder fer-ne ús en la tasca docent.
5. L'Institut Bellvitge fomentarà la participació del personal docent en cursos d'actualització lingüística i cultura catalana.
6. El centre tindrà cura de la qualitat de la llengua vehicular, i el professorat en serà el transmissor del model d'ús per a l'alumnat perquè aquest en tingui un referent clar i sòlid.
7. Les activitats educatives, tant les orals com les escrites, el material didàctic i els llibres de text, i també les activitats d'avaluació de les àrees, les matèries i els mòduls del currículum, han d'ésser normalment en català, excepte en el cas de les matèries de llengua i literatura castellanes i de llengua estrangera (Llei 12/2009, de 10 de juliol).
8. El treball en les diferents llengües curriculars ha de conduir a desenvolupar la capacitat d'utilitzar les llengües amb finalitats comunicatives i de prendre part en la interacció intercultural que té una persona que domina, en graus diversos, distintes llengües i posseeix experiència de diverses cultures, tal i com es proposa al document Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge,
9. El centre vetllarà perquè, en acabar l'ensenyament secundari obligatori, l'alumnat compregui i produeixi missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat en llengua catalana, fent-los servir per comunicar-se i per organitzar els propis pensaments, i reflexionar sobre els



processos implicats en l'ús del llenguatge. En aquest sentit, l'Institut Bellvitge procurarà organitzar els treballs de síntesi i projectes de recerca de cada curs de manera que els alumnes tinguin la possibilitat de demostrar i demostrar-se que han assolit aquestes aptituds en llengua catalana. És per a això que el treball escrit i l'exposició oral del treball de síntesi haurà de ser en català.

10. L'ensenyament del català quedarà garantit a través de les decisions preses quant a l'organització i actualització del disseny curricular de centre . En aquest sentit, el centre s'organitzarà per tal de garantir que tot l'alumnat, qualsevol que sigui la seva llengua habitual en iniciar l'ensenyament, en acabar l'ESO sigui capaç d'utilitzar normalment i correcta aquesta llengua. Per al control d'aquest fet, l'administració educativa organitza les seves proves d'avaluació externa corresponents. Des del centre, però, es procurarà d'organitzar uns propis processos de control, en el nivell decidit pel conjunt de l'àmbit de llengües, que permeti, abans d'acabar l'etapa obligatòria, tenir coneixement del nivell real de català dels alumnes i modificar el currículum en el cas d'alumnes que necessitin un reforç d'aprenentatge de la llengua catalana. Sempre que sigui possible organitzativament, el centre oferirà grups de reforç de les àrees instrumentals, entre elles Llengua catalana i literatura i Llengua castellana i literatura, a tots els nivells d'ESO. S'afavorirà especialment l'expressió oral.
11. El centre implicarà els alumnes en el respecte per la diversitat lingüística i en la presa de consciència de la riquesa que representa aquesta pluralitat. Per a assolir-ho, caldrà, des de tots els àmbits, ajudar l'alumnat a agafar consciència de la pròpia llengua –majoritàriament castellana– i la riquesa de les pròpies particularitats lingüístiques –zona de procedència familiar–, així com consciència del català com a llengua també pròpia, i de la riquesa que la condició de bilingües (o trilingües)



els pot proporcionar.

12. Des de l'Institut Bellvitge també es facilitarà l'organització d'activitats complementàries i extraescolars que aprofundeixin en l'ús del català i ajudin al foment de la lectura de literatura en català –activitats teatrals, concursos literaris de Sant Jordi, etc.

13. Des dels equips docents s'intentarà coordinar les activitats de les diferents àrees quant a l'ús de la llengua oral i escrita, i es buscaran acords mínims quant a faltes d'ortografia, cura en l'expressió, tant en els treballs que presentin els alumnes com en les diferents proves d'avaluació, exàmens, etc. Aquests acords es faran conèixer a l'alumnat i s'aplicaran en totes les àrees a l'hora de fer l'avaluació.

14. El centre vetllarà perquè, en acabar les diferents modalitats del batxillerat, l'alumnat usi amb correcció les tècniques de comunicació oral i escrita en llengua catalana i empri els recursos bàsics dels llenguatges tècnics, literaris, científics i icònics adequats al tipus de missatge volgut. Per tal d'ajudar l'alumnat al coneixement de vocabulari tècnic català específic de les distintes matèries, el centre procurarà, a través de la coordinació LIC, d'assessorar el professorat respecte d'aquest vocabulari i de difondre'l entre els alumnes.

15. Pel que fa al Treball de Recerca de 2n de Batxillerat, concebut com a instrument d'avaluació del procés d'aprenentatge i maduració de l'alumnat, la seva presentació escrita i oral serà en català. Circumstàncies especials que poden fer variar aquest criteri serien, per exemple, l'elaboració d'un treball relacionat amb les àrees de llengües estrangeres o de llengua i literatura castellana. Tot treball haurà de ser presentat en la mateixa llengua en què s'ha presentat la part escrita.



4.3.2 Criteris d'aprenentatge de les llengües oficials i estrangeres.

El procés d'ensenyament-aprenentatge de la llengua castellana

1. L'ensenyament del castellà ha de tenir garantida una presència adequada en els plans d'estudi, de manera que tots els infants, qualsevol que sigui llur llengua habitual en iniciar l'ensenyament, han de poder utilitzar-la amb suficiència oral i escrita.
2. El centre vetllarà perquè a l'ensenyament secundari obligatori, l'alumnat compregui i produeixi missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat, en llengua castellana, fent-los servir per comunicar-se i per organitzar els propis pensaments, i reflexionar sobre els processos implicats en l'ús del llenguatge.
3. En acabar el batxillerat, els alumnes hauran d'usar amb correcció les tècniques de comunicació oral i escrita en llengua castellana i emprar els recursos bàsics dels llenguatges tècnics, literaris, científics i icònics adequats al tipus de missatge volgut.
4. Des de l'Institut Bellvitge també es facilitarà l'organització d'activitats complementàries que ajudin al foment de la lectura de literatura en castellà –activitats teatrals, concursos literaris de Sant Jordi, etc.



Les diferents opcions en relació a les llengües estrangeres

1. El centre vetllarà perquè a l'ensenyament secundari l'alumnat compregui i produeixi missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat, en una llengua estrangera, fent-los servir per comunicar-se i per organitzar els propis pensaments, i reflexionar sobre els processos implicats en l'ús del llenguatge. *L'objectiu ha de ser aconseguir un usuari eficaç de la llengua en activitats de comunicació real (Llei d'Educació. Annex 2).* En aquest sentit es vetllarà per promoure els intercanvis entre alumnes com a eina de conscienciació de la importància de les llengües estrangeres.
2. El centre ha de mantenir una línia de coherència i continuïtat amb la llengua estudiada per l'alumne a l'educació primària i també haurà de possibilitar l'opció d'una segona llengua estrangera amb garantia de continuïtat al llarg de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat. És per això que, en principi, la primera llengua estrangera que estudiaran els alumnes d'ESO serà l'anglès.
3. En acabar el batxillerat, l'alumne ha de comprendre i saber-se expressar amb fluïdesa i correcció, oralment i per escrit, en el registre estàndard d'almenys una llengua estrangera. D'altra banda, tal com indica la normativa vigent, el centre ha de vetllar per impartir la matèria optativa tipificada Segon idioma estranger Francès al Batxillerat.
4. Quan el grup d'ESO sigui de més de 20 alumnes o el grup de Batxillerat sigui de més de 25 alumnes s'impartiran dues hores A i dues hores B al grup. A més, per tal de poder reduir la ràtio en aquelles matèries de modalitat d'Arts del Batxillerat, si fos necessari fer més hores B d'alguna altra matèria que no fos específica de la modalitat d'Arts, aquesta matèria seria, preferentment, la Llengua estrangera Anglès.
5. L'Institut Bellvitge promourà la participació de l'alumnat en les proves



organitzades per les Escoles Oficials d'Idiomes, l'Institut Francès de Barcelona o d'altres centres educatius oficials per assolir les titulacions oficials corresponents (First Certificate, Delf, etc.). Així, sempre que sigui possible des d'un punt de vista organitzatiu, el professorat del departament de Llengües estrangeres, en el seu horari lectiu, però fora de l'horari escolar de l'alumnat podrà oferir classes específiques encaminades a la superació d'aquestes proves.

Criteris generals per a les adequacions del procés d'ensenyament-aprenentatge de les llengües a la realitat sociolingüística del centre

1. L'Institut Bellvitge tindrà present la importància dels aspectes pedagògics i didàctics: continuarà el procés d'ensenyament-aprenentatge de les llengües iniciat a l'Educació Primària, tenint en compte el grau de competència comunicativa dels alumnes i els hàbits d'ús de totes dues llengües.
2. L'Institut Bellvitge tindrà en compte la situació sociolingüística de Catalunya. Pel que fa a l'alumnat no catalanoparlant, s'impulsarà la tendència a usar el català en el màxim de contextos possible, com a expressió de la voluntat de normalitzar la llengua pròpia de Catalunya.
3. L'alumnat que s'incorpori tardanament al sistema educatiu de Catalunya ha de rebre un suport especial i addicional d'ensenyament del català. L'Institut Bellvitge garantirà l'aprenentatge de la llengua catalana i vetllarà perquè aquests alumnes n'adquireixin, al més aviat possible, el nivell lliure, d'acord amb el Pla d'Acollida de l'Institut Bellvitge.
4. Sempre que sigui pedagògicament possible, en acabar l'ensenyament secundari, els alumnes nous hauran de conèixer tant el català com el castellà de manera que siguin capaços de comprendre'ls i de produir missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat.



ÀMBIT DE GOVERN INSTITUCIONAL

Criteris generals per a les adequacions del procés d'ensenyament-aprenentatge de les llengües a la realitat sociolingüística del centre

1. L'Institut Bellvitge vetllarà per la difusió entre la comunitat educativa de les ofertes institucionals que fomentin l'ampliació de coneixements sobre la cultura catalana i la situació del català en relació amb les altres llengües presents en el centre i en el context on està ubicat.
2. L'Institut Bellvitge fomentarà la participació del col·lectiu escolar en les activitats organitzades per les institucions que tinguin com a objectiu fomentar l'ús de la llengua i el coneixement de la cultura catalana i la integració, si és el cas.
3. L'Institut Bellvitge demanarà a l'AMPA l'ús de la llengua catalana en les activitats internes i externes. També es demanarà la seva participació en la difusió de cursos de llengua i cultura catalanes per a les famílies dels alumnes de l'institut, perquè aquestes s'impliquin en el procés d'aprenentatge de la llengua catalana dels/de les seus/ves fills/es.

ÀMBIT HUMÀ I DE SERVEIS

Criteris generals per a les adequacions del procés d'ensenyament-aprenentatge de les llengües a la realitat sociolingüística del centre

1. Es podran proposar altres hores lectives per a completar l'horari lectiu del professorat. En fer això es procurarà atendre al màxim les necessitats pedagògiques del centre. D'entre aquestes, es prioritzarà el suport a classes de català per als alumnes amb dificultats de comprensió i expressió especialment per als que s'acaben d'incorporar al sistema educatiu de Catalunya.



ÀMBIT ADMINISTRATIU

El tractament de la llengua catalana com a llengua vehicular i d'aprenentatge

1. Els centres d'ensenyament de qualsevol grau han de fer del català el vehicle d'expressió normal en llurs activitats docents i administratives, tant les internes com les externes. (Article 20.2. de la Llei 1/1998).
2. La Generalitat, les administracions locals i les altres corporacions públiques de Catalunya, les institucions i les empreses que en depenen i els concessionaris de llurs serveis han d'emprar el català en llurs actuacions internes i en la relació entre ells. També l'han d'emprar normalment en les comunicacions i en les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici del dret dels ciutadans o ciutadanes a rebre-les en castellà si ho demanen. (Article 9.1. de /a Llei 1/1998).
3. En els procediments administratius tramitats per l'Administració de la Generalitat, per les administracions locals i per les altres corporacions de Catalunya s'ha d'emprar el català, sens perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a presentar documents, a fer manifestacions i, si ho sol·liciten, a rebre notificacions en castellà. (Article 10.1. de la Llei 1/1998).
4. Les actuacions administratives del règim interior dels centres com són actes, comunicats diversos, horaris, rètols indicatius de dependències, etc., es redactaran normalment en llengua catalana (Decret 362/1983). El català serà emprat en totes les actuacions administratives de tots els centres: arxius, qualificacions, informes interns i comunicacions. (Resolució 12 de juny de 1998).
5. Les actuacions administratives sol·licitades pel públic es faran en català, exceptuant-ne els casos en els quals els usuaris les demanin castellà.



(Decret 362/1983).

6. Els avisos al públic que s'hagin d'inserir al tauler d'anuncis del centre es faran normalment en llengua catalana (Decret 362/1983).
7. L'espai web del centre estarà redactat en català, amb les possibles excepcions dels apartats corresponents als departaments de llengua castellana i literatura i de llengües estrangeres, que podran estar redactats en les respectives llengües.
8. Es vetllarà per la utilització habitual d'un llenguatge no sexista en les comunicacions internes i externes del centre.



5. AVALUACIÓ

MILLORA RESULTATS EDUCATIUS

<p>Revisar anualment les programacions en base a les competències bàsiques, especialment en les metodologies i mecanismes d'avaluació.</p> <p>Adaptar les activitats escolars atenent a la diversitat de nivells.</p> <p>Reforçar els continguts acadèmics en horari extraescolar: oferta del Taller d'Estudi Assistit, sempre que sigui possible i reforç de professorat voluntari.</p>	<p>Com a mínim el 50% dels alumnes de cada grup tenen 0, 1 o 2 suspensos.</p> <p>Evolució de la taxa d'alumnat de 1r ESO, 2n ESO i 3r ESO que promocionen de curs.</p> <p>Evolució de la taxa d'alumnat que es graduen ESO respecte els avaluats a final de curs (Mínim 75%).</p> <p>Taxa d'aprovat respecte alumnat de 2n BAT avaluat a final de curs (Mínim 72%).</p> <p>Com a mínim el 90% dels alumnes presentats a les proves de Selectivitat aproven.</p>
<p>Fer atenció prioritària al currículum de les matèries instrumentals.</p> <p>Realitzar una activitat de lectura anual a l'àrea científica i social per treballar la comprensió lectora des del màxim d'àrees possible.</p> <p>Fer complir els acords de claustre respecte la millora de l'aprenentatge com els que ja tenim en expressió escrita i oral.</p>	<p>Taxa d'alumnat que supera competència lingüística de Llengua Catalana, Castellana i Matemàtiques (avaluació 4t ESO).</p> <p>Taxa d'alumnat que assoleixen l'àrea de Català, Castellà i Matemàtiques en finalitzar 1r ESO, 2n ESO i 3r ESO.</p>



Agrupar l'alumnat en funció del nivell acadèmic en les matèries instrumentals i aplicació d'altres estratègies organitzatives que permetin la millor atenció educativa per a cada alumne/a.	Taxa d'alumnat de reforç que assoleixen l'àrea de Català, Castellà i Matemàtiques en finalitzar els respectius cursos.
Potenciar el projecte de diversificació curricular: Projecte Link.	Taxa d'alumnat que promociona de curs i % d'abandonament escolar dels alumnes participants.
Potenciar el projecte de Suport de l'Ajuntament: Projecte Orientació i Acompanyament.	Els percentatge d'alumnes que falten a més d'un 10% de les hores de classe no ha de superar el 10%. Taxa d'alumnat que es graduen ESO. Taxa d'abandonament a 4t ESO.
Potenciar l'ús del català.	Evolució de la taxa d'alumnat que assoleixen l'àrea de Català en finalitzar 4t ESO.
Reforçar l'ús de la llengua oral en llengües estrangeres.	Evolució de la taxa d'alumnat que assoleixen l'àrea d'Anglès en finalitzar 4t ESO.



MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL

Prevenió d'absentisme i/o abandonament escolar.	El percentatge d'alumnes que falten a més d'un 10% de les hores de classe no ha de superar el 10%. Taxa d'abandonament a 1r , 2n, 3r i 4t ESO. Taxa d'abandonament a 1r i 2n BAT. Taxa d'absències de l'alumnat ESO per trimestres. Taxa d'absències de l'alumnat BATX per trimestre.
Potenciar els projectes de centre.	Valoració dels seus responsables envers la quantitat i qualitat de les activitats realitzades.
Col·laborar amb les famílies per detectar les mancances que limiten la participació en activitats escolars programades i intentar trobar solucions.	Percentatge de famílies NEE B que realitzen les activitats escolars.
Potenciar activitats entre alumnes de diferents nivells.	Valoració qualitativa i quantitativa de les activitats realitzades. Coordinadora activitats i serveis escolars.
Buscar la implicació màxima de les famílies en les activitats escolars i extraescolars.	Percentatge de participació. AMPA + Responsable TEA.
Potenciar el Pla d'Esport a l'Escola i la creació de tallers extraescolars en funció de la demanda de l'alumnat.	Percentatge de participació AMPA.



VINCULACIÓ AMB L'ENTORN

Coordinar les activitats que afavoreixen el pas dels alumnes de primària cap a la secundària.	Valoració professorat i alumnat implicat. Índex de preinscripció.
Continuar treballant en projectes d'Aprenentatge per servei sempre que sigui possible.	Valoració del responsable i alumnat implicat.
Potenciar les activitats que treballin els valors amb els que l'Institut s'identifica.	Valoració del professorat implicat.
Oferir les nostres instal·lacions a aquelles entitats del districte o de la ciutat que les puguin necessitar sempre prioritzant les nostres activitats educatives escolars i extraescolars.	Valoració conjunta de l'ús realitzat.



6. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC.

6.1 Formulació

L'elaboració del Projecte Educatiu de Centre de l'Institut Bellvitge ha seguit el procediment següent:

1. L'equip directiu del centre va presentar un primer esborrany a la comissió encarregada de la revisió del document. Aquesta comissió ha estat formada per tots els Caps de departament de l'Institut.
2. La comissió, en diverses reunions, ha discutit i modificat l'esborrany fins a considerar-lo definitiu en el sentit de poder ser presentat al Claustre de Professorat.
3. S'ha fet públic, mitjançant l'enviament per correu electrònic a tot el professorat i dos exemplars deixats a la Sala de Professorat amb prou antelació per tal que el Claustre pogués fer les observacions i proposar les modificacions que es consideressin adients.
4. El Claustre del Centre l'ha discutit i aprovat el 13 de maig de 2015.

6.2 Aprovació: Consell Escolar.

El Consell Escolar del Centre l'ha discutit i aprovat el 17 de juny de 2015.