

INFORMACIÓ PREINSCRIPCIÓ i MATRÍCULA

ESO CURS 2020- 2021

PORTES OBERTES - ESO: 11 de març

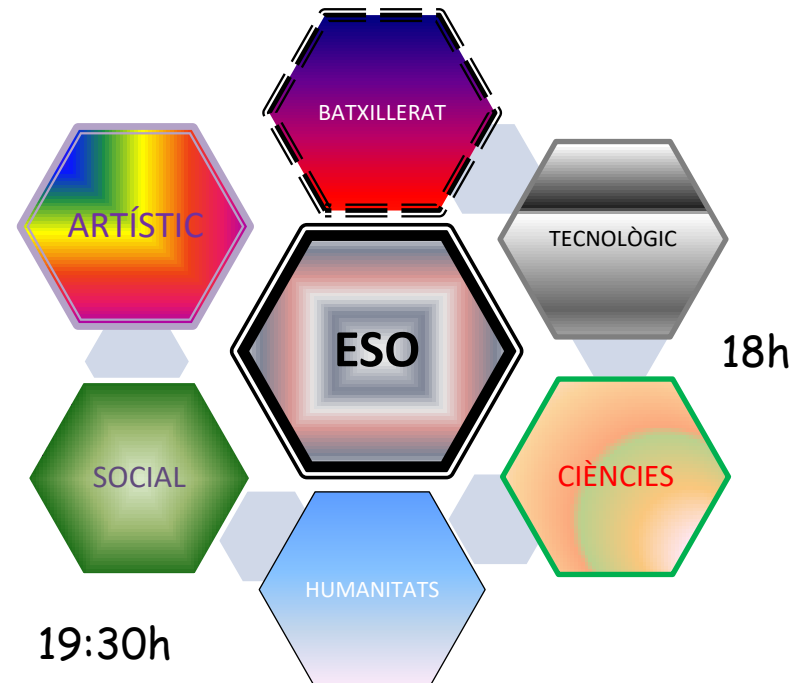
Sessió informativa: 17h

Visita

Guiada:

Visita

Lliure:



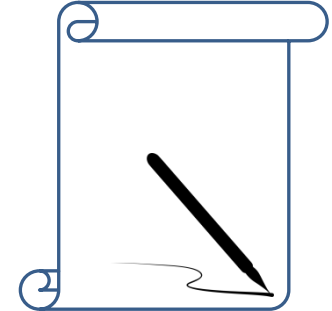
FORMALITZAR LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ

Requisits:

- La sol·licitud es podrà presentar en format paper (recollir en el centre o baixar-la de la nostra web) o en suport informàtic des de la pàgina web d'ensenyament:

[Presentar sol·licitud](#)

- Cal emplenar el camp d'identificació de l'alumne/a. Aquesta informació us la facilitarà el centre on està matriculat el vostre fill o filla, o bé la podeu consultar en línia al web del Departament.
- És obligatori emplenar el camp de correu electrònic del pare o la mare on voleu rebre la informació sobre el procés.
- També és obligatori s'indiqui a la sol·licitud quin dels dos tutors serà el referent per a les consultes del procés de preinscripció a internet.
- A les sol·licituds de 4t d'ESO s'hauran d'indicar el número i el tipus d'identificació de alumne/a (DNI, NIE o Passaport)



DOCUMENTACIÓ I CRITERIS DE PRIORITAT A LA PREINSCRIPCIÓ

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció (o de la impressió de la sol·licitud que s'ha enviat per Internet) cal presentar la **documentació requerida** en el termini establert i en el centre que s'ha demanat en primer lloc.

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat. Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: els **criteris de prioritat** específics, els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten ordenar totes les sol·licituds. El barem s'aplica en relació amb el centre demanat en primer lloc i es manté per a la resta de peticions. En les situacions d'empat que es produeixen després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per **sorteig** públic.

Documentació identificativa

El formulari de sol·licitud s'ha de presentar, en tots els casos, acompanyat dels documents següents:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Originals i fotocòpies dels DNI del pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet o, si el sol·licitant és estranger, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna.
- Fotocòpia de la targeta sanitària (TIS).

Documentació acreditativa dels criteris de prioritat

Les persones que al·leguen el compliment d'un o més criteris de prioritat (específic, general o complementari) han de presentar la **documentació** que s'indica per a cada criteri.

La presentació de més d'una sol·licitud o la falsedat o el frau en les dades aportades, comporta la pèrdua dels drets de prioritat que pugui correspondre al sol·licitant.

a) Criteri específic

Per a l'educació primària i l'ESO, tenen preferència els alumnes que procedeixen de centres i ensenyaments adscrits al centre sol·licitat.

No cal presentar cap document acreditatiu.

b) Criteris generals i criteris complementaris

Criteris generals	Documentació acreditativa	Punts
a) - Existència de germans escolaritzats al centre en el moment de presentar la sol·licitud	No cal acreditar	40
*b1) -Domicili habitual dins l'àrea d'influència	Original i fotocòpia del DNI del sol·licitant; en cas de no coincidir l'adreça amb la impresa al DNI s'ha de presentar un certificat o volant municipal de convivència	30
*b2)- Lloc de treball dins l'àrea d'influència	Còpia del contracte laboral o certificat de l'empresa, autònoms (domicili acreditat a l'Agència Tributària)	20
*b3) -Domicili habitual dins el municipi	Original i fotocòpia del DNI del sol·licitant o certificat o volant municipal de convivència	10
c) -Renda anual de la unitat familiar	Documentació que acrediti ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció o equivalent	10
d) -Discapacitat de l'alumne/a, pare/mare, tutor/a, germà/germana (igual o superior al 33%)	Original i fotocòpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o certificat de discapacitat. Original i fotocòpia del document acreditatiu de ser beneficiari/a d'una pensió per aquest criteri.	10
Criteris complementaris	Documentació acreditativa	Punts
Família nombrosa o monoparental	Original i fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental vigent	15

*b1,b2,b3 : encara que es doni més d'un supòsit no es pot acumular més d'una puntuació per aquest criteri.

CALENDARI

- Difusió de la oferta: 18 de març
- **Període de preinscripció:** **del 23 de març a l'1 d'abril**
- Publicació de les llistes baremades provisionalment: 22 d'abril
- Presentació de reclamacions: del 23 al 29 d'abril
- Publicació llistes resoltes les reclamacions: 4 de maig
- Sorteig del número per al desempat: **5 de maig a les 11h**
- Publicació de llistes ordenades definitives: 8 de maig
- Publicació de les llistes d'assignació i llista d'espera: 9 de juny
- **Període de matrícula de 1r ESO:** **del 16 al 22 de juny de 2020**
- Matrícula de 2n, 3r i 4t d'ESO: del 25 de juny a l'1 de juliol



[Informació més ampliada a la pàgina web del departament.](#)

ADJUDICACIONS

Els alumnes que han fet la preinscripció hauran de comprovar la seva adjudicació de plaça a les llistes que s'exposaran al taulell del centre i recollir la informació sobre la confirmació de matrícula que es lliurarà a la consergeria del mateix.

És obligatori que es faciliti al centre els correus electrònics del pare i la mare o tutor/a de l'alumne/a en el full de confirmació de plaça, doncs serà el mitjà oficial de comunicació entre famílies i centre.

L'Institut facilitarà un correu e-mail per a cadascun/a dels/de les alumnes del centre.

FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA

Els alumnes que no formalitzin la matrícula en el període establert es considerarà que renunciïn a la plaça adjudicada, llevat que sigui per causes justificades.

A més de la documentació aportada amb la sol·licitud de preinscripció, **per matricular-se caldrà presentar:**

1. Una fotocòpia del **carnet de vacunacions** on constin les dosis de vacunes rebudes i les dates corresponents.
 - Si no es té carnet de vacunacions cal presentar un certificat mèdic oficial o el carnet de salut amb les dosis de vacuna rebudes i les dates corresponents.
 - Si l'alumne/a no han estat vacunats per indicació mèdica o per altres circumstàncies, cal presentar un certificat mèdic oficial justificatiu.
2. Quan el domicili al·legat a la sol·licitud de preinscripció no coincideixi amb el domicili del DNI cal presentar **el DNI renovat** amb la nova adreça.
3. Una **foto** de l'alumne/a mida carnet, amb el nom i cognoms marcats pel darrere
4. Autoritzacions d'imatges i sortides, i Carta de Compromís Educatiu. (Recollir a la consergeria del centre)
5. Fotocòpia del número de **compte bancari**.



La signatura de la Carta de Compromís Educatiu així com de la resta d'Autoritzacions, tindran una validesa per a tota l'escolaritat, a l'etapa de l'ESO, de l'alumne/a en aquest centre. Qualsevol modificació, s'haurà d'adreçar a la Direcció del centre, notificant-la a la Secretaria de l'Institut.

ALTRES INFORMACIONS

curs 2020-2021

PER A 1r, 2n i 3r d'ESO

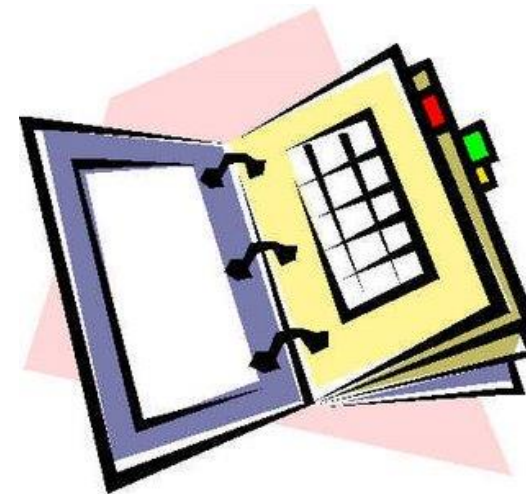
L'Institut Bellvitge emetrà un rebut de 160€, durant la primera quinzena de juliol. Si excepcionalment es va indicar al "Full confirmació de matrícula" en dos terminis, el 1r rebut de 90€, s'emetrà la primera quinzena de juliol i el 2n rebut de 70€ que s'emetrà la primera quinzena de novembre.

La quota inclou:

- Assegurança escolar
- Totes les sortides escolars del curs, segons indica el full d'autorització de sortides
- Agenda escolar
- Dossiers i fotocòpies que es lliurin durant tot el curs
- Quadern de matemàtiques
- Llicències digitals

La quota no inclou:

- Despeses del treball de síntesi (estada i activitats a un camp d'aprenentatge i alberg encara per definir)



INFORMACIÓ MATRÍCULA

CURS 2020-2021

4t (ESO)

L'Institut Bellvitge emetrà un rebut de 125€, durant la primera quinzena de juliol. Si excepcionalment es va indicar al "Full confirmació de matrícula" en dos terminis, el 1r rebut de 70€, s'emetrà la primera quinzena de juliol i el 2n rebut de 55€ que s'emetrà la primera quinzena de novembre.

La quota inclou:

- Assegurança escolar
- Totes les sortides escolars del curs, segons indica el full d'autorització de sortides
- Agenda escolar
- Dossiers i fotocòpies que es lliurin durant tot el curs
- Quadern de matemàtiques
- Llicència digital d'anglès



La quota no inclou:

- Despeses del projecte de recerca (estada i activitats a un entorn d'aprenentatge i alberg encara per definir)

Per a qualsevol aclariment restem a la vostra disposició

Horari secretaria: Tots els matins de 9:00h a 13:30h