



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Bellvitge

DOSSIER D'INICI DE CURS

Curs 2011-12



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN



PRESENTACIÓ	4
COORDINACIÓ AMB LES ESCOLES DE PRIMÀRIA DEL BARRI	5
PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	5
PROJECTE CURRICULAR. BATXILLERAT	8
HORARIS DELS DIFERENTS CURSOS	8
DISTRIBUCIÓ CURRICULAR DE BATXILLERAT	8
L'AVALUACIÓ AL BATXILLERAT	10
TIC A L'ENSENYAMENT. WEB DEL CENTRE.....	11
ACTIVITATS ESCOLARS.....	11
PROFESSORA VISITANT NORDAMERICANA	11
ESCOLA VERDA	12
PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES ESCOLARS	13
MEDIACIÓ ESCOLAR	13
CINEMA EN CURS.....	14
EQUIPS D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC (EAP)	15
PROGRAMA SALUT I ESCOLA.....	15
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.....	16
TALLER D'ESTUDI ASSISTIT	16
FRANCÈS: PREPARACIÓ PER A L'EXAMEN DELF	17
PLA ESPORT A L'ESCOLA	17
ESCOLA DE MÚSICA – CENTRE DE LES ARTS	18
NORMES DE FUNCIONAMENT.....	19
ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	24
EQUIP DIRECTIU	24
CONSELL ESCOLAR	24
HORA D'ATENCIÓ TUTORIAL A LES FAMÍLIES	25
DEPARTAMENTS DIDÀCTICS I PROFESSORAT	25
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	26
HORARI SECRETARIA	27
ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES (AMPA).....	27
CALENDARI DEL CURS 2011-12	28

PRESENTACIÓ

L'Institut Bellvitge està situat al districte 6è, Bellvitge-Gornal, de la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat, i més concretament al barri de Bellvitge, al costat de la línia ferroviària que separa el barri de Bellvitge i el Polígon Gornal. Bellvitge és un barri construït al voltant dels anys 60 i va acollir gran part de la immigració que venia tant d'Andalusia com d'Extremadura, i en menor quantitat, de la resta de l'estat espanyol. En un principi era un barri amb grans mancances socials i estructurals; des de sempre ha estat un barri amb gran consciència social i han estat moltes les reivindicacions fetes pels veïns per tal de garantir unes condicions de vida adequades.

L'Institut Bellvitge va néixer fa més de 30 anys com a resposta a aquestes necessitats veïnals; en un començament va ser un institut de BUP, amb gran renom, no solament a Bellvitge sinó a la resta de la ciutat. Ha estat des de sempre obert al barri i a la ciutat, participant amb diferents entitats tant en l'apartat lúdic com el cultural.

A l'Institut Bellvitge arriba alumnat principalment del barri; de fet, podríem dir que la pràctica totalitat dels alumnes d'ESO resideixen al districte 6è, Bellvitge-Gornal, tot i que una bona part dels alumnes de batxillerat són de la ciutat però no necessàriament del barri, ja que l'Institut Bellvitge és l'únic centre educatiu de la ciutat que imparteix la modalitat d'Arts del batxillerat.

Així, doncs, amb tres dècades d'història, el nostre centre continua sent un institut arrelat al barri, que ofereix diàriament un marc d'aprenentatge i de convivència a centenars de persones de procedències diferents i que treballa com el primer dia per oferir una educació acadèmica i humana de màxima qualitat.

INSTITUT BELLVITGE

Adreça: Av. Amèrica, 99. 08907, l'Hospitalet de Llobregat

Telèfon: 93 335 83 14

Fax: 93 335 32 91

E-mail: info@ibellvitge.net

Web: <http://www.ibellvitge.net/>

COORDINACIÓ AMB LES ESCOLES DE PRIMÀRIA DEL BARRI

El principal marc de relació que tenim amb les cinc escoles vinculades a nosaltres (CEIP Bernat Metge, CEIP Gornal, CEIP La Marina, CEIP Mare de Déu de Bellvitge i CEIP Ramon Muntaner) ve donat a través del seminari “Coordinació Primària – Secundària al barri de Bellvitge”, que té lloc dins del Pla de Formació de Zona de la ciutat de l’Hospitalet. En aquest sentit, la Coordinació pedagògica de l’Institut Bellvitge vetlla per la relació tutorial amb les escoles de primària. En aquest seminari s’organitzen les xerrades que la direcció del centre fa a les mares i pares dels alumnes de 6è de primària prèvies al procés de preinscripció, les visites que fan els alumnes de 6è de primària i els tallers que s’imparteixen als alumnes de cinquè i de sisè. A més, durant el mes de juny també tenen lloc trobades entre els equips directius de les escoles i del nostre centre per intercanviar informació de l’alumnat matriculat a 1r d’ESO que prové de les cinc escoles.

També cal esmentar que els professionals dels EAP (equips d’assessorament psicopedagògic) i dels serveis socials de l’ajuntament que donen suport extern al nostre centre i a les cinc escoles vinculades a nosaltres són els mateixos, de manera que hi ha un traspàs d’informació continu entre les escoles i el nostre institut.

PLA D’ACCIÓ TUTORIAL

L’acció tutorial és el conjunt d’accions educatives (activitats d’acollida, d’orientació personal, acadèmica i professional) que contribueixen a desenvolupar i potenciar capacitats bàsiques dels alumnes, a orientar-los per tal d’aconseguir la seva maduració i autonomia i a ajudar-los a prendre decisions coherents i responsables. Així mateix, garanteix la coordinació del professorat que intervé amb un mateix alumnat i en l’atenció a la diversitat, i la implicació de les famílies en el procés d’aprenentatge.

En tant que l’activitat docent implica, a més del fet d’impartir els ensenyaments propis de l’àrea, el seguiment i l’orientació del procés d’aprenentatge dels alumnes i l’adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives que presenta l’alumnat, l’acció tutorial l’exerceixen de manera compartida el conjunt de professors que intervé en un grup d’alumnes, tot i que la responsabilitat de la coordinació en cadascun dels grups-classe és del professor-tutor, que és qui, habitualment, s’entrevista individualment amb els alumnes del seu grup i amb les seves famílies.

D’altra banda, el centre disposa d’un “Pla d’acollida i d’integració”, de manera que allà és on queden concretades les activitats d’acollida de l’alumnat nouvingut. Pel que fa a l’alumnat que s’incorpora de nou al centre però que prové del procés ordinari de preinscripció i matriculació, les activitats d’acollida queden contemplades en el nostre Pla d’Acció Tutorial.

L’acció tutorial es treballa tant a nivell individual com col·lectiu, tant pel que fa als alumnes, com als pares o als professors.

Es compta amb el suport dels professionals dels EAP (Equips d’Assessorament Psicopedagògic) i dels serveis socials de l’ajuntament i, pel que fa a l’orientació professional, amb les institucions municipals: CEMFO, DIRCES, etc.

1. L'ACCIÓ TUTORIAL A 1r ESO

OBJECTIUS GENERALS:

1. Facilitar la integració dels alumnes que s'incorporen a l'Institut.
2. Conèixer la situació de cada alumne amb la finalitat de facilitar el seu procés d'aprenentatge i de desenvolupament personal.
3. Informar els alumnes sobre el funcionament del centre.
4. Ajudar i orientar els alumnes en la planificació i realització de les seves tasques escolars.
5. Treballar concretament l'atenció, com a base de la millora del rendiment acadèmic.
6. Potenciar la formació humana i acadèmica dels alumnes.
7. Facilitar les relacions interpersonals per afavorir la cohesió dels grups.
8. Orientar els alumnes cap a la cooperació dintre dels grups.
9. Fer un seguiment individualitzat de l'alumne utilitzant els procediments adients.
10. Coordinar els equips educatius dels diversos grups-classe.
11. Implicar les famílies en la dinàmica del centre i en el seguiment del procés de maduració del seus fills.

2. L'ACCIÓ TUTORIAL A 2n ESO

OBJECTIUS GENERALS:

1. Facilitar la integració dels alumnes que s'incorporen a l'Institut.
2. Conèixer la situació de cada alumne amb la finalitat de facilitar el seu procés d'aprenentatge i de desenvolupament personal.
3. Ajudar i orientar els alumnes en la planificació i realització de les seves tasques escolars.
4. Treballar concretament els hàbits correctes per a una bona salut.
5. Fomentar l'autoestima per a disminuir els riscos d'accions i altres complicacions psicològiques.
6. Donar eines per a millorar la comunicació interpersonal.
7. Reflexionar amb els alumnes sobre els canvis físics i psicològics que tenen lloc en l'adolescència.
8. Potenciar la formació humana i acadèmica dels alumnes.
9. Fer un seguiment individualitzat de l'alumne utilitzant els procediments adients.
10. Coordinar els equips educatius dels diversos grups-classe.
11. Implicar les famílies en la dinàmica del centre i en el seguiment del procés de maduració del seus fills.

3. L'ACCIÓ TUTORIAL A 3r ESO

OBJECTIUS GENERALS:

1. Cohesionar el grup-classe a fi de fer més eficaç el seu rendiment escolar i humà.
2. Ajudar els alumnes en la millora de les tècniques d'estudi.
3. Treballar les tècniques per fer front a les situacions d'estrès per tal de controlar les respostes inadequades.
4. Fomentar el coneixement de les seves pròpies potencialitats i limitacions per tal d'afavorir la presa de decisions de forma reflexiva.
5. Proporcionar la informació i els coneixements bàsics sobre el món acadèmic, les vies escolars i les oportunitats de promoció educativa i cultural o laboral.
6. Motivar la participació dels alumnes en totes les activitats del centre (extraescolars, avaluacions...).
7. Adquirir autonomia i iniciativa suficient en la recerca d'una ocupació i en les relacions interpersonals i d'actuació social.

4. L'ACCIÓ TUTORIAL A 4t ESO

OBJECTIUS GENERALS:

1. Ajudar els alumnes en l'adquisició d'aprenentatges i detectar i proposar mesures en els casos que presentin dificultats.
2. Fomentar el coneixement dels trets característics de la personalitat de cada alumne.
3. Fomentar el coneixement de les seves pròpies potencialitats i limitacions per tal d'afavorir la presa de decisions de forma reflexiva.
4. Proporcionar la informació i els coneixements sobre el món acadèmic, les vies escolars i les oportunitats de promoció educativa i cultural.
5. Orientar acadèmicament l'alumne per continuar els seus estudis postobligatoris.
6. Ajudar els alumnes a adquirir un coneixement bàsic de les professions i ocupacions.
7. Motivar la participació dels alumnes en totes les activitats del centre (extraescolars, avaluacions...).
8. Adquirir autonomia i iniciativa suficient en la recerca d'una ocupació i en les relacions interpersonals i d'actuació social.
9. Preparar els alumnes, si escau, per la seva transició del medi escolar al món laboral.

DEDICACIÓ HORÀRIA:

- 1 hora setmanal lectiva de tutoria de grup
- 2 hores setmanals de visita de pares
- 1 hora quinzenal de reunió de l'equip docent

PROJECTE CURRICULAR. BATXILLERAT

HORARIS DELS DIFERENTS CURSOS

Els horaris dels diferents cursos es troben actualitzats al lloc web de l'institut.

MARC HORARI. BATXILLERAT (30 hores)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08:30 - 09:30					
09:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
11:30 - 12:00	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12:00 - 13:00					
13:00 - 14:00					
14:00 - 15:00					
15:30 - 16:30					
16:30 - 17:30					

DISTRIBUCIÓ CURRICULAR DE BATXILLERAT

- **1r de Batxillerat:**

Matèries comunes:

- Llengua catalana i Literatura 2 hores setmanals
- Llengua castellana i Literatura 2 hores setmanals
- Llengua estrangera (Anglès) 3 hores setmanals
- Filosofia i ciutadania 2 hores setmanals
- Ciències per al món contemporani 2 hores setmanals
- Educació física 2 hores setmanals
- Tutoria 1 hora setmanal
- Religió (voluntària) 2 hores setmanals

Matèries de modalitat: (4 hores setmanals per matèria):

Humanitats i Ciències Socials	Humanitats i Ciències Socials	Ciències i Tecnologia	Arts
ITINERARI CE1	ITINERARI HC1	ITINERARI CN1	ITINERARI ART1
Matemàtiques aplicades a les Ciències Socials	Llatí	Matemàtiques	Dibuix artístic I
Història del Món Contemporani	Història del Món Contemporani	Física	Tècniques d'expressió gràficoplàstica
S'ha d'escollir una matèria de les següents: <input type="checkbox"/> Literatura universal / <input type="checkbox"/> Economia		Biologia	Volum
S'ha d'escollir una matèria de les següents: <input type="checkbox"/> Química / <input type="checkbox"/> Psicologia i Sociologia / <input type="checkbox"/> Francès / <input type="checkbox"/> Dibuix Tècnic			

- **2n de Batxillerat:**

Matèries comunes:

- Llengua catalana i Literatura 2 hores setmanals
- Llengua castellana i Literatura 2 hores setmanals
- Llengua estrangera (Anglès) 3 hores setmanals
- Història de la Filosofia 3 hores setmanals
- Història d'Espanya 3 hores setmanals
- Tutoria 1 hora setmanal

Matèries de modalitat: (4 hores setmanals per matèria):

Ciències i Tecnologia	Ciències i Tecnologia	Humanitats i Ciències Socials	Humanitats i Ciències Socials	Arts
ITINERARI CN2	ITINERARI TC2	ITINERARI HC2	ITINERARI CE2	ITINERARI ART2
Matemàtiques	Matemàtiques	Llatí	Matemàtiques aplicades a les Ciències Socials	Dibuix artístic II
Física	Física	Història de l'Art	Història de l'Art	Història de l'Art
Biologia	Tecnologia Industrial	Geografia	Geografia	Disseny
Química	Química	Llengua catalana	Economia de l'empresa	Cultura Audiovisual

Finalment, tot l'alumnat de batxillerat ha de realitzar un "Treball de recerca". La seva finalitat és que l'alumne apliqui els coneixements adquirits, demostrï l'assoliment dels objectius generals de l'etapa, faci transferències de coneixements, posi en pràctica les seves capacitats d'investigació i es prepari per a futurs treballs similars.

Aquest treball de recerca serà començat al segon trimestre de 1r de Batxillerat i presentat durant el primer trimestre de 2n de Batxillerat.

L'AVALUACIÓ AL BATXILLERAT

- **Preavaluacions:** Abans de les avaluacions ordinàries primera i segona de Batxillerat, i més concretament a mitjans octubre i primers de febrer, tindrà lloc una sessió de preavaluació (en el cas de la segona preavaluació, hi haurà sessió de preavaluació, però no es lliuraran informes amb notes). L'objectiu principal de les preavaluacions és mantenir informats els pares i mares dels alumnes de l'evolució de l'alumne.
- **Avaluacions ordinàries:** Es realitzaran tres avaluacions ordinàries al llarg del curs. Tenen com a objectiu estudiar i valorar conjuntament el rendiment de l'alumnat, com a grup i individualment, a més de prendre les decisions pertinents que es faran constar en l'acta de l'avaluació.
- **Avaluació final de curs:** A la decisió sobre l'avaluació de cada alumne/a intervindran els professors de les matèries que hagi cursat l'alumne/a. L'avaluació de cada matèria dóna lloc a una qualificació.
- **Avaluació extraordinària:** Amb posterioritat a aquesta avaluació final, l'alumnat que no hagi superat totes les matèries en l'avaluació final disposarà de proves extraordinàries de recuperació. Després de les proves extraordinàries tindrà lloc una nova sessió d'avaluació en què es prendran les decisions definitives del curs acadèmic respecte a la superació de matèries.

Després de l'avaluació extraordinària, la junta d'avaluació, actuant de manera col·legiada, podrà atorgar una nova qualificació a les matèries, a la vista de l'avaluació de cada una de les matèries cursades i tenint en compte la maduresa acadèmica de l'alumne/a en relació amb els objectius del batxillerat. Per a la valoració de la maduresa, els resultats en algunes matèries poden compensar els obtinguts en altres, i les seves possibilitats de progrés en opcions posteriors. Quan la decisió de la junta sigui diferent de la que el professor/a de la matèria hagi atorgat en primer lloc, caldrà l'acord de la majoria de dos terços dels membres que la componen. La decisió sobre la promoció de l'alumnat es prendrà seguint els criteris assenyalats a l'apartat "Criteris de promoció al Batxillerat" del Projecte Curricular de Centre.

Per als alumnes de 1r de Batxillerat, aquestes proves extraordinàries es realitzaran els dies 4 i 5 de setembre, junt amb els alumnes d'ESO.

Per als alumnes de 2n de Batxillerat les proves es continuaran realitzant al llarg dels cinc darrers dies de classe, prenent com a referència el calendari lectiu del curs corresponent. Per tant durant el curs 2011-12, les proves seran realitzades entre el 18 i el 22 de juny. En cas d'obtenir el títol de batxiller, els alumnes podran presentar-se a les proves d'accés a la universitat previstes per a principis del mes de setembre de 2012.

TIC A L'ENSENYAMENT. WEB DEL CENTRE.

El nostre centre sempre ha estat al capdavant de les TIC (Tecnologies de la informació i la comunicació) aplicades a l'ensenyament. A més de disposar de quatre aules d'informàtica, l'Institut Bellvitge durant el curs 2011-12 disposarà a totes les aules d'ordinador, canó i pantalla (onze d'elles pissarres digitals interactives), instal·lats amb els recursos del Pla de Millora per a l'Educació Secundària 2006-09, el catàleg TIC del curs 2009-10, el Pla d'Acció Immediata del curs 2009-10 i el projecte eduCAT 1x1 que continuem aquest curs. El professorat no només disposa, com sempre, de la pissarra, sinó que també pot fer una classe projectant en una pantalla la pàgina web o el recurs informàtic que cregui més convenient per reforçar l'explicació que estigui fent en qualsevol moment.

El març de 2010, el Consell Escolar de l'institut va aprovar la participació en el projecte eduCAT 1x1 amb l'objectiu de la millora dels aprenentatges de l'alumnat mitjançant la utilització de llibres digitals. Els cursos beneficiats van ser 1r i 2n d'ESO, Aula Oberta i USEE.

A través del projecte eduCAT 1x1 s'ha dotat l'alumnat d'ordinadors portàtils i s'han equipat les aules adequadament. Tot i que el nostre centre ja disposava de projector i connexió a Internet a cada aula, aquest projecte ha permès adquirir pissarres digitals, millorar la instal·lació elèctrica i la connectivitat. A més, cadascun dels nostres alumnes disposa d'un ordinador per treballar.

Aquest programa s'amplia el curs 2011-12 per als nous alumnes de 1r d'ESO. És per això que els alumnes de 1r a 3r d'ESO disposaran en la seva totalitat d'ordinadors portàtils necessaris per al desenvolupament dels continguts de les matèries. Serà per tant una eina imprescindible tant dintre com fora de l'aula.

Voldríem destacar que l'Institut ha creat una adreça de correu electrònic per a cada alumne. Mitjançant aquest nou sistema de comunicació volem aconseguir una relació molt més fluïda entre el centre i les famílies. Aquest correu permetrà transmetre missatges directes entre el professorat i les famílies del centre. És per nosaltres molt important que tothom conegui el seu correu i l'utilitzi de manera habitual.

Al lloc web del centre s'hi pot trobar informació genèrica del centre, amb les activitats que fan els alumnes, sortides, premis obtinguts, etc., així com també informació d'especial utilitat per a les famílies:

El lloc web del centre és <http://www.ibellvitge.net>

L'adreça de correu electrònic del centre és info@ibellvitge.net

ACTIVITATS ESCOLARS

PROFESSORA VISITANT NORDAMERICANA

El nostre institut ha estat seleccionat pel Departament d'Ensenyament per disposar durant tot el curs d'una professora d'origen estatunidense amb l'objectiu de millorar el coneixement oral de la llengua anglesa. És un programa gestionat pel Ministeri

d'Educació i Ciència i el Govern nord-americà atorgat només a 8 instituts de tota Catalunya.

Durant el curs 2011-12 tindrem a l'Institut la professora Dana Mewes que dedicarà les seves hores lectives a realitzar classes orals d'anglès amb grups reduïts. S'establirà un horari per tal que tots els alumnes de l'Institut puguin realitzar de manera habitual classes de conversa en anglès adaptades al seu nivell oral.

La seva tasca educativa dóna suport a les activitats programades professor/a d'anglès, amb objectius comuns: el desenvolupament de les competències comunicatives i lingüístiques de l'alumnat. Aquest objectiu és clau per a l'aprenentatge al llarg de tota la vida, atès que l'oralitat esdevé una habilitat bàsica i transversal per a l'estudi i el creixement personal. Hi ha present un segon objectiu que serà fer transmissió dels trets culturals més importants de la cultura nord-americana al nostre alumnat.

Paral·lelament es realitza un intercanvi d'una setmana amb l'escola Uden d'Holanda. Aquest intercanvi permet al nostre alumnat conèixer de prop com viuen altres nois i noies de la seva mateixa edat en un altre país europeu, prenent consciència de la necessitat del coneixement d'altres llengües com a mitjà de comunicació. La llengua utilitzada en totes les activitats de preparació i posteriors és sempre la llengua anglesa.

ESCOLA VERDA

La societat actual promou un estil de vida basat en el consum abusiu i irresponsable dels recursos naturals, amb conseqüències alarmants. Com a educadors ens considerem en l'obligació d'ajudar els nois i les noies a esdevenir ciutadans responsables, amb capacitat d'intervenció en l'entorn a partir de criteris de sostenibilitat.

Des de fa anys al nostre centre es realitzen diverses actuacions per tal de desenvolupar la sensibilitat envers la sostenibilitat i el respecte al mediambient, no només relacionades amb el currículum de l'alumnat sinó també en situacions quotidianes, recolzades per uns criteris creixents de sostenibilitat quant a la gestió del centre: considerem que és important educar en la creació d'una consciència i uns hàbits que tinguin una aplicació pràctica en la vida de l'institut.

Però ens cal un marc general que doni coherència a totes aquestes actuacions, que ens permeti replantejar les que fem actualment i incorporar-ne de noves.

A hores d'ara no només el professorat del centre està prou motivat, també el personal no docent està demostrant la seva disposició en aquest sentit.

OBJECTIUS

- Continuar amb l'Agenda 21 Escolar del nostre centre, en col·laboració amb l'Ajuntament de la ciutat.
- Definir un marc general que doni coherència a les actuacions que ja es fan i que permeti desenvolupar-ne de noves.
- Desenvolupar el sentit crític i fomentar hàbits de caire actitudinal a partir de la participació activa de tota la comunitat escolar (alumnat, professorat, personal no docent, famílies ...) en aquest projecte.
- Ambientar el currículum en totes les àrees i el Pla d'Acció Tutorial del centre.

- Integrar criteris de sostenibilitat en el funcionament i la gestió del centre.

Col·laborar activament amb diferents entitats per a fer més sostenible el nostre entorn.

PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES ESCOLARS

Des del curs 2005-06, el nostre centre participa en el “Programa cooperatiu per al foment de la reutilització de llibres de text i material didàctic complementari als centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments obligatoris”, que va convocar el departament d’Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i que té com a objectius principals:

- Reduir significativament la despesa familiar en concepte de llibres de text i material didàctic complementari.
- Fomentar la responsabilitat i la cura del material didàctic complementari.
- Fomentar els valors de solidaritat, capacitat de compartir i respecte al bé comú.
- Promoure la cultura del reciclatge i la reutilització dels recursos.
- Educar per al consum racional i sostenible, i per a l’estalvi ecològic i econòmic.
- Fomentar la cooperació entre l’alumnat, les famílies i el professorat.
- Millorar quantitativament i qualitativa els recursos didàctics disponibles al nostre institut.

Els llibres de text que s'utilitzen provenen del programa de reutilització. L'AMPA presta els llibres durant tot el curs a canvi d'una quota de participació. En finalitzar el curs 2011-12, els alumnes hauran de retornar els llibres que els hagin estat prestats. En el cas que algun d'aquests llibres no estigui en les mateixes condicions inicials, haurà de compensar el préstec pagant el llibre que hagi fet malbé.

Per tal que els alumnes continuïn beneficiant-se d'aquest programa, és indispensable que durant el curs 2011-12 facin un ús correcte dels llibres: no hi poden escriure, guixar, etc.

La responsable del “Programa de reutilització de llibres escolars” és l'AMPA amb la col·laboració de la secretària del centre, Carolina Crespo. La feina de la recollida i el lliurament dels llibres es fa amb la col·laboració de mares i pares d'alumnes, i dels propis alumnes.

MEDIACIÓ ESCOLAR

Un dels objectius principals a assolir en el curs 2011-12 és el de promoure els valors de diàleg, la convivència, el respecte a les minories, la igualtat i la solidaritat, en el marc d'una societat democràtica, més concretament aconseguir el ple funcionament del Servei de Mediació Escolar. El nostre centre aposta per una forma dialogada de resoldre possibles conflictes entre alumnes: el servei de mediació escolar.

El nostre centre no és, ni de bon tros, un centre amb molts conflictes, però hem volgut introduir aquest servei perquè potencia valors molt importants per a la convivència: el

diàleg, el respecte, l'acolliment, etc. Això fa que el servei de mediació esdevingui una veritable escola de civisme.

La missió dels mediadors és facilitar el necessari diàleg entre les parts enfrontades. Això suposa que aquells alumnes que, per un motiu o altre, hagin tingut diferències que hagin alterat la convivència en el centre, trobaran un espai on se'ls facilitarà poder dialogar i arribar a acords.

El servei de mediació pot ser sol·licitat per qualsevol alumne. Per a això, s'ha d'adreçar a qualsevol persona que formi part del servei de mediació o al cap d'estudis.

Per tal de continuar incorporant alumnes a l'equip de mediació, en un principi com a observadors, durant el curs 2011-12 es farà una matèria optativa de 2n ESO relacionada amb la resolució de conflictes, *Ètica*, impartida per les professores especialistes en Orientació pedagògica, Helena Sarroca i Begoña García.

L'equip de mediació està format per alumnes i professors. Durant el curs 201-12, l'equip de mediació està format per les següents persones:

Coordinadora: Sra. Mercedes González

Alumnes: Nicolás González (4t ESO B)
Andrea Chicano (1r BAT A)
Michelle Garzón (1r BAT B)
Noemí Gómez (1r BAT A)
Fernanda Nasca (1r BAT A)
Pilar Pacheco (1r BAT A)
Aitor Robles (1r BAT A)
Laia Ortega (2n BAT A)
Jordi Cabrero (2n BAT A)
Angie Ríos (2n BAT A)
Anna Gubert (2n BAT B)

Professors: Sra. Carmen Lara
Sra. Maria Lluïsa Díez
Sra. Maite Abad

CINEMA EN CURS

El projecte d'innovació consisteix en la participació del grup d'alumnes de 3r d'ESO en la matèria optativa *Cinema en curs*, amb la voluntat de treballar elements propis de la creació cinematogràfica lligats amb les arts plàstiques, la música i la literatura. Això permetrà treballar continguts propis de les matèries *Llengua catalana i literatura*, *Llengua castellana i literatura*, *Ciències socials*, *Música*, *Educació visual i plàstica* i *Llengua estrangera Francès*.

Aquest és el quart curs en què posem en pràctica aquest projecte.

El projecte es basa en tres pilars fonamentals: la realització dels tallers dintre de l'horari escolar, la implicació del professor responsable amb la complicitat del centre educatiu i la presència a classe d'un professional del món del cinema que porta a terme el taller conjuntament amb el docent. Des del seu vincle íntim amb el cinema, aquesta persona, aliena al sistema escolar, pot transmetre als alumnes l'estima per aquest art, els valors

que li són inherents i la sensibilitat que requereix; el treball, les dificultats i el gaudi del procés de creació cinematogràfica.

Per tal que els alumnes puguin viure i entendre en totes les seves dimensions les riqueses i complexitats d'un art com el cinema, els tallers combinen el visionat de pel·lícules i extrets amb la pràctica. A més a més, la pràctica cinematogràfica, que es defineix per ser alhora una creació individual i compartida, i requerir un veritable treball en equip, posa en joc dins l'àmbit escolar una sèrie d'encontres i noves relacions que poden ser fonamentals en el desenvolupament personal dels alumnes. Perquè fer cinema comença per mirar la realitat amb atenció, pensar o intuir com donar forma a les idees, compartir decisions i explicar les tries pròpies. En definitiva, fer cinema és una manera de conèixer el món i a aquells amb qui el compartim.

EQUIPS D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC (EAP)

Els Equips d'Assessorament Psicopedagògic, (EAP), són òrgans tècnics de caràcter interdisciplinari dins del sistema educatiu de Catalunya. Les funcions i competències assignades als EAP es poden concretar en les següents:

1. Identificació i valoració de les necessitats educatives especials dels alumnes, en col·laboració amb els mestres, professors, especialistes i serveis específics.
2. Participació en l'elaboració i el seguiment de diversos tipus d'adaptacions del currículum que puguin necessitar els alumnes, en col·laboració amb els mestres, professors, especialistes i serveis específics.
3. Assessorament a alumnes, pares i equips docents sobre aspectes d'orientació personal, educativa i professional.
4. Aportació de suport i de criteris tècnics psicopedagògics a altres òrgans de l'administració educativa.
5. Altres funcions que els atribueixi el Departament d'Educació.

La seva intervenció està adreçada als òrgans directius dels centres docents, als professors, als alumnes i a les famílies, per tal de col·laborar a facilitar la resposta educativa més adequada, fent atenció especial a aquells alumnes amb disminucions i als que presenten més dificultats en el procés d'aprenentatge.

Com ja hem comentat abans, els professionals dels EAP que donen suport al nostre centre i a les cinc escoles vinculades a nosaltres formen part del mateix equip, de manera que hi ha una coordinació efectiva en aquest àmbit.

Horari d'atenció als alumnes: dimarts al matí.

PROGRAMA SALUT I ESCOLA

El Departament d'Ensenyament i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya van acordar, el curs 2005-06, dur a terme un programa conjunt, "Programa Salut i Escola", per tal d'atendre i prevenir els problemes de salut que afecten la població escolar, prioritàriament els alumnes de tercer, quart d'ESO i Batxillerat.

El programa es centra en quatre àmbits:

- La salut mental

- La salut afectivo-sexual
- El consum de drogues, alcohol i tabac
- Els trastorns alimentaris

Aquest curs 2009-10 continuarà la implantació del Programa al nostre centre. L'IES Bellvitge comptarà amb una infermera de l'Equip d'Atenció Primària de la zona, la qual:

- Donarà suport i assessorament en temes de salut als adolescents, individualment o en grup.
- Donarà suport al professorat en el desenvolupament d'activitats de promoció de la salut en els temes prioritzats.
- Orientarà i derivarà els alumnes quan s'escaigui als serveis especialitzats: Centres de Salut Mental Infantojuvenil (CSMIJ), Programa d'atenció a la Salut Sexual i Reproductora (PASSIR), Centres d'Atenció i Seguiment de les Drogodependències (CAS)

La infermera de l'Equip d'Atenció Primària de la zona, Sra. Begoña Barnés, estarà present al nostre centre quinzenalment els dilluns, **de 15:30 a 16:30**, i estarà a la disposició dels alumnes de 3r d'ESO, 4t d'ESO i Batxillerat que vulguin adreçar-s'hi.

Els alumnes s'hi podran dirigir de manera directa a les hores de l'esbarjo, o bé, en alguns casos, aconsellats pels professors-tutors.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

TALLER D'ESTUDI ASSISTIT

En el marc del Pla Educatiu d'Entorn de l'Hospitalet, promogut pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de la ciutat, i en els quals el nostre centre hi participa, hem organitzat l'activitat d'ajuda a l'estudi durant les tardes:

- Cada tarda de dilluns, dimarts i dijous, quan s'acaben les classes ordinàries, els alumnes d'ESO interessats podran fer els deures, preparar els exàmens i estudiar amb l'ajut d'un monitor d'estudi, de 17:30 a 18:30. El mateix podran fer cada dimecres a la tarda, de 15:30 a 17:30
- Els monitors d'estudi són alumnes de batxillerat de l'Institut Bellvitge, alumnes de Batxillerat avançats o exalumnes amb el batxillerat ja aprovat i monitors acreditats del Club Infantil i Juvenil Bellvitge, entitat adherida a la Fundació Catalana de l'Esplai. Hi ha un monitor d'ajut a l'estudi per a cada tres o, com a molt, quatre alumnes d'ESO.
- Els alumnes de Batxillerat també poden disposar de dos reforços en cas necessari:

- El professor Fran Bello s'ofereix per ajudar en la matèria de Matemàtiques a tots aquells alumnes que ho sol·licitin. També pot fer atenció als alumnes de 4t d'ESO.
- Per la resta de matèries de ciències es podrà comptar amb un universitari per poder consultar dubtes i reforçar continguts.

FRANCÈS: PREPARACIÓ PER A L'EXAMEN DELF

Des de fa uns cursos, els nostres alumnes reben una preparació especial en horari extraescolar, els dimecres a la tarda, per tal de superar els diferents nivells de l'examen Delf, prova oficial que organitza l'Institut Francès de Barcelona.

La preparació per a aquesta prova té lloc al nostre centre, de 15.30 a 17.30 tots els dimecres del curs.

PLA ESPORT A L'ESCOLA

Els Departaments d'Educació i de Presidència de la Generalitat de Catalunya, aquest últim mitjançant la Secretaria General de l'Esport, van acordar d'impulsar el "Pla Esport a l'Escola", adreçat principalment a incrementar la participació dels infants i joves en activitats físiques i esportives en horari no lectiu en el propi centre educatiu i, alhora, emprar aquestes pràctiques per a la difusió i educació en valors i per a l'adquisició d'hàbits saludables.

Més concretament, els objectius del Pla són els següents:

- Incrementar la participació en activitats físiques i esportives en horari no lectiu de l'alumnat dels centres educatius de primària i de secundària, amb una incidència especial en el col·lectiu de noies.
- Aprofitar el gran potencial educatiu i formatiu de les activitats físiques i esportives, cercant la participació per damunt de la competitivitat.
- Potenciar la funció integradora i de cohesió social de l'esport escolar, facilitant l'accés de tots els nens i nenes a la pràctica esportiva escolar, i en especial dels nouvinguts.
- Contribuir mitjançant la pràctica esportiva a la formació en valors com la tolerància, el respecte als altres i a les regles, la confiança en un mateix, l'esforç de superació, l'autocrítica, l'autonomia, la capacitat de decisió, l'autogestió, la cooperació, el treball en equip, entre d'altres.
- Fomentar la pràctica regular d'activitats físiques i esportives i l'adquisició d'hàbits saludables que contribueixin a un millor benestar.
- Formar joves en els valors ciutadans mitjançant la seva participació activa en la gestió de les Associacions Esportives Escolars de nova creació.

Durant el curs 2010-11, les activitats realitzades en el marc del Pla Esport a l'Escola són:

- Lliga escolar
 - Futbol sala: Infantil (subcampions de la ciutat) i Cadet

- Lliga interinstituts
 - Futbol sala, bàsquet, voleibol (equip mixt de professores i alumnes), korfol, handbol.
- Lliga interna
 - Futbol sala i bàsquet.

ESCOLA DE MÚSICA – CENTRE DE LES ARTS

El proper curs 2011-12, l'Escola de Música – Centre de les Arts, entitat que depèn de l'àrea d'Educació i Cultura de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, seguirà utilitzant les instal·lacions del nostre centre per impartir classes de música en horari extraescolar. D'aquesta manera, i donat que l'Institut Bellvitge és l'únic centre educatiu, tant públic com privat, que imparteix la modalitat d'Arts de Batxillerat a la ciutat, completem la nostra oferta educativa artística i musical des de diferents vessants.

A continuació us detallem les activitats que es faran al nostre centre, tot i que l'Escola de Música – Centre de les Arts també en fa d'altres en altres espais de la ciutat, com el Centre Cultural la Bòbila.

La seu de l'Escola de Música – Centre de les Arts és al carrer Josep M. de Sagarra, 29. El telèfon d'informació és el 932 612 587 i l'adreça electrònica és emusica.arts@l-h.cat.

NORMES DE FUNCIONAMENT

Aquestes normes seran revisades durant el curs 2011-12. En el moment que el Consell Escolar aprovi la nova Normativa d'organització i funcionament de centre us la farem arribar. Mentrestant, continuen en vigor les següents:

1. ENTRADA A L'INSTITUT

Al matí, la porta de l'institut es tancarà a les 8.35 i no s'obrirà fins a l'hora següent, les 9.30. Els alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO que arribin tard entraran a l'institut i el professor de guàrdia els apuntarà a la llista "Retards. Alumnes sense pati" i els farà anar a classe. A l'hora del pati aniran a la Sala d'Actes, on estaran amb un professor de guàrdia. Els alumnes de Batxillerat que arribin tard ja no podran entrar. En tot cas, els alumnes que portin una justificació del motiu del retard signada pels pares o tutors legals sí que podran anar directament a les classes.

- En acabar el pati de 4t d'ESO i de batxillerat, i passats cinc minuts, a les 12,05 del matí, es tancarà la porta de l'institut de manera que els alumnes que tornin tard de l'esbarjo no entraran fins a l'hora següent. La falta d'assistència s'annotarà com a falta per comunicar-la als pares.
- A la tarda, les portes de l'institut es tancaran a les 15,35 i el alumnes de 4t d'ESO que arribin més tard no entraran fins a l'hora següent. La falta d'assistència s'annotarà com a falta per comunicar-la als pares.
- Els retards i les faltes d'assistència de primera hora (de tots els alumnes) i de l'hora de després del pati (4t ESO i Batxillerat) seran notificats als pares mitjançant missatges SMS als telèfons mòbils.

2. CONTROL DE FALTES D'ASSISTÈNCIA

- L'assistència a classe és obligatòria per a tots els alumnes.
- Quan falti un alumne a primera hora, s'enviarà un missatge de text SMS al telèfon mòbil dels pares o tutors legals per informar de l'absència.
- El professorat anotarà cada hora les faltes d'assistència dels alumnes, per tal que el professor-tutor pugui informar de manera immediata els pares de l'alumne.
- Els pares o tutors legals han de justificar els retards i les absències dels alumnes, amb prou antelació sempre que sigui possible. Les úniques justificacions de faltes d'assistència són:
 - Per malaltia. Si és de llarga durada es justificarà mitjançant certificat mèdic. En aquest cas cal consultar amb el cap d'estudis la possibilitat de rebre atenció educativa al domicili familiar o al centre hospitalari.
 - Per causes especials. Aquestes s'exposaran directament al tutor o al cap d'estudis.
- Un retard injustificat implica quedar-se sense pati el mateix dia.
- L'acumulació de retards injustificats o faltes injustificades serà valorada per l'equip docent i podrà comportar l'obertura d'un expedient disciplinari.

3. SORTIDA DE L'INSTITUT

- L'Institut restarà tancat durant l'horari escolar i només podran sortir els alumnes de Batxillerat que facin matèries soltes o aquells altres que portin una justificació signada pels pares o tutors.
- Quan falti un professor, els alumnes no poden anar al pati ni sortir al carrer. Hauran de romandre a l'aula i esperar que arribi el professor de guàrdia; quan aquest arribi, es quedarà a l'aula amb els alumnes, vigilant que facin la feina que tinguin encomanada.
- Si falta un professor a darrera hora del matí o de la tarda, els alumnes de 4t d'ESO i de BAT podran, excepcionalment, anar-se'n a casa, però mai abans de les 13 hores, tal com ha estat aprovat pel Consell Escolar.

4. ELS PATIS

- Cada professor haurà de tancar les portes, finestres i llums de la seva aula a l'hora del pati, a les darreres hores del matí i de la tarda i, en general, sempre que a l'hora següent l'aula que deixa es quedi sense alumnes. Per a això hi ha penjada a cada aula el seu horari. Durant el pati, els alumnes no poden quedar-se dins de les aules ni pels passadissos, ni anar per les ales laterals del pati.
- El pati s'ha de conservar el més net possible i cal evitar llençar papers, llaunes, etc. al terra.
- Els dies de pluja, si el cap d'estudis no indica el contrari, els alumnes sortiran a la zona coberta del pati. Si el cap d'estudis considera que no es pot sortir ni a la zona coberta, els alumnes romandran dins de les aules. En aquest cas, hi haurà un professor de guàrdia a cada passadís, que controlarà que ningú surti de la seva aula, excepte per anar a comprar a la cantina en petits grups i vetllarà perquè no hi hagi corregudes al passadissos.
- Els alumnes de Batxillerat podran sortir al carrer a l'hora de l'esbarjo, d'11.30 a 12.00. Els de 4t d'ESO que disposin de l'autorització dels seus pares o tutors també podran sortir al carrer a l'hora de l'esbarjo, d'11.30 a 12.00.

5. LAVABOS, PASSADISSOS, CANTINA-BAR

- Els alumnes no sortiran al passadís entre classe i classe, quan hagin de tenir classe a la mateixa aula.
- Els alumnes que hagin de canviar d'aula, s'adreçaran a la nova aula ràpidament, sense entretenir-se pels passadissos i sense passar pel bar.
- Es tancaran els lavabos i només s'obriran els de la planta baixa que estan situats al davant de la sala de professors a l'hora de l'esbarjo (11:30 a 12:00).
- Si algú té necessitat d'anar al lavabo ha de demanar a un professor que obri la porta del lavabo; el professor s'esperarà i tornarà a deixar el lavabo tancat.
- No es pot anar al bar entre classe i classe.
- Els entrepans de l'esmorzar s'han d'encarregar entre les 8.25 i les 8.30.
- No hi haurà cap restricció en l'accés al bar per comprar durant l'esbarjo; els alumnes hi podran anar en qualsevol moment de l'esbarjo.

6. ALTRES NORMES GENERALS

- Per a qualsevol dubte o problema personal, l'alumne es dirigirà al tutor.
- Les activitats puntuals de caràcter pedagògic que hi ha a la programació del curs són obligatòries.
- Per raons de salut pública i per la normativa vigent no es pot fumar en tot el recinte escolar. L'infractor d'aquesta norma podrà ser acusat de conducta greument perjudicial per a la convivència del centre, en tant que fumar és una actuació perjudicial per a la pròpia salut i la dels altres membres de la comunitat educativa.
- Cada grup d'alumnes tindrà assignada una aula, de manera que els mateixos alumnes seran responsables de la seva conservació i bon estat. En el cas d'un desperfecte intencionat a les instal·lacions, si no es coneix el causant, el centre es reserva el dret de repartir el cost econòmic de la reparació entre els alumnes que fan servir l'aula.
- És recomanable no portar a l'institut telèfons mòbils, calculadores cares, aparells portàtils de música i altres articles o elements no necessaris per a l'estudi. El centre no es fa responsable de la seva pèrdua. En tot cas, l'alumnat no pot usar telèfons mòbils o aparells electrònics reproductors i/o enregistradors de so i/o d'imatges en tot el recinte escolar. Si això es produís, el professor ha de requisar l'aparell i lliurar-lo a cap d'estudis, el qual es posarà en contacte amb els pares de l'alumne per retornar-lo.
- No es pot utilitzar un vocabulari groller o despectiu cap a altres membres de la comunitat escolar. En general, els actes d'incorrecció o desconsideració amb els altres membres de la comunitat educativa són conductes contràries a les normes de convivència o fins i tot greument perjudicials per a la convivència en el centre, i per tant poden arribar a ser sancionats amb l'expulsió temporal o definitiva del centre.
- A classe no es pot menjar, mastegar xiclet, etc.
- No es permet cap actitud discriminatòria cap els membres de la comunitat educativa.
- L'activitat acadèmica del centre requereix que l'alumnat vagi vestit correctament. En particular, queda prohibit portar gorres dins dels recinte escolar.
- No es donarà cap tipus de medicament, a no ser que hi hagi una autorització escrita de la família, o algun cas excepcional. Si un alumne es troba malament es trucarà a casa o a la feina dels pares. L'alumne romandrà dins de l'aula fins que el vinguin a buscar.

7. SERVEI DE MEDIACIÓ

- La mediació és un procés educatiu per gestionar els conflictes de convivència que sorgeixen als centres en els quals hi són involucrats alumnes.
- Els processos de mediació poden utilitzar-se com a estratègia preventiva en la gestió de conflictes interpersonals, que no estiguin tipificats com a conductes contràries a la convivència en el centre. Per fer-ne ús cal dirigir-se al tutor, al cap

d'estudis o a la coordinadora del servei de mediació.

- El servei de mediació no es pot utilitzar quan hi ha violència. Les baralles entre alumnes estan totalment prohibides. Els infractors d'aquesta norma seran expedientats i expulsats cautelament del centre entre un i cinc dies. La resolució de l'expedient podrà comportar l'expulsió temporal o definitiva del centre..

8. RECLAMACIONS I QUEIXES

- L'ordre jeràrquic per reclamar qualsevol problema que es plantegi en l'activitat de l'alumne dins del centre haurà de ser el següent:
 1. El professor responsable de l'activitat
 2. El tutor
 3. L'equip docent o el cap d'estudis
 4. El director
- Si el problema afecta a la classe sencera, els delegats del curs hauran de canalitzar la queixa en l'ordre abans esmentat.
- Els alumnes tenen dret a veure els exàmens i a poder fer reclamacions al professor i, en segona instància, al cap del departament corresponent.

9. EXPULSIONS DE CLASSE I SANCIONS

- Els dimecres a la tarda, de 15.30 a 17.30, hi haurà una classe per als alumnes castigats a càrrec d'un professor de guàrdia. Els alumnes sancionats hauran de venir amb feina per fer durant aquestes dues hores.
- L'alumne que hagi de venir al centre dimecres a la tarda i no pugui venir per causa justificada escrita, repetirà la sanció el dimecres següent.
- L'alumne que hagi de venir al centre dimecres a la tarda i no es presenti serà sancionat amb l'expulsió del centre per un dia.
- Els alumnes que participin en una baralla dins del centre o en el seu entorn, seran expedientats i expulsats cautelament del centre entre un i cinc dies. La resolució de l'expedient podrà comportar l'expulsió temporal o definitiva del centre.
- L'equip docent, vist el comportament d'un alumne, pot decidir no deixar-lo participar de les sortides del grup: treball de síntesi, sortides acadèmiques o lúdiques, viatge de fi de curs de 2n de batxillerat.

10. DELEGATS

Per tal de potenciar el paper dels delegats en el funcionament general del centre, es fan reunions periòdiques entre els delegats dels grups, els representants dels alumnes al Consell Escolar del centre, els representants del centre al Consell de Nois i Noies de la ciutat i l'equip directiu del centre per tractar qüestions que puguin afectar l'alumnat, en particular, o el funcionament del centre, en general: problemes de convivència, funcionament dels patis, funcionament de la biblioteca, problemes comuns dels grups-classe, calendaris d'exàmens a Batxillerat, treballs de recerca, i tots els temes que els mateixos delegats creguin convenient tractar.

11. ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA

En cas de sonar l'alarma d'evacuació (so continu):

- Els alumnes sortiran de l'aula amb ordre i rapidesa, tancant les finestres. El professor responsable del grup els comptarà i tancarà la porta de l'aula (sense clau).
- Es respectarà l'ordre d'evacuació establert al Pla d'Emergència del centre.
- Es sortirà de l'edifici per la sortida establerta (hi ha instruccions a cada aula) fins al punt de concentració (Plaça de la Cultura, davant del Centre Cultural Bellvitge – Biblioteca de Bellvitge) i es romandrà en ordre. El professor tornarà a comptar els alumnes, mantindrà el grup i esperarà l'avis de final de l'emergència.

En cas de sonar l'alarma de confinament (so discontinu):

- El professor i els seus alumnes es tancaran a l'aula i esperaran instruccions. Tancaran les portes i les finestres.

ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

EQUIP DIRECTIU

Directora:Montserrat Zaera García

Cap d'estudis:Carles Enrech Molina

Coordinador pedagògic: Pol Solé Roig

Secretària:Carolina Crespo López

CONSELL ESCOLAR

Equip directiu:

- Montserrat Zaera García
- Carles Enrech Molina
- Carolina Crespo López

Professors elegits pel Claustre:

- Carlos García Peñalba
- Manel Guitart Colom
- Carmen Lara Ramírez
- Miquel Sanz Parera
- Helena Sarroca Mañé

Representant del personal d'administració i serveis:

- Pablo Castro Plaza

Representant de l'Ajuntament:

- José Miguel Hernández Pineda

Representants dels alumnes:

- Sara Gubert Cellalbo
- Laia Ortega Rodero
- Tània Salinas Quiles

Representants dels pares d'alumnes

- Ma Ángeles Mesa Sánchez (AMPA)
- Ma Carmen Hernández de Blas
- Emma Núñez Ruiz

HORA D'ATENCIÓ TUTORIAL A LES FAMÍLIES

1r BAT A: Sergi Forgas,

1r BAT B: Mili Esono,

2n BAT A: Ricard Vázquez,

2n BAT B: Carme Torrijos,

DEPARTAMENTS DIDÀCTICS I PROFESSORAT

	Departament	Nom sencer	Càrrec
1	Ciències de la Naturalesa (Biologia i Geologia)	Xavier Romay	Tutor 3r ESO B.
2	Ciències de la Naturalesa (Biologia i Geologia)	Miquel Sanz	Cap del departament de Ciències de la naturalesa.
3	Ciències de la Naturalesa (Física i química)	Aleix Diz	Cap del Seminari d'Orientació Pedagògica.
4	Ciències de la Naturalesa (Física i química)	Montserrat Zaera	Directora.
5	Ciències socials	Mercè Briones	Cap del departament de Ciències socials.
6	Ciències socials	Carles Enrech	Cap d'estudis.
7	Ciències socials (Economia)	Rosa Chiva	Tutora de 1r ESO A.
8	Ciències socials (Filosofia)	Sergi Forgas	Tutor de 1r Batxillerat A.
9	Ciències socials (Religió)	Lluís Santos	Tutor de 4t ESO B. Coordinador PAC.
10	Ciències socials. Seminari d'Orientació laboral	Ricardo Vázquez	Coordinador Batxillerat. Tutor de 2n Batxillerat A.
11	Ciències socials. Seminari d'Orientació pedagògica	Carmen Lara	Tutora de l'Aula Oberta. Coordinadora PAC.
12	Ciències socials. Seminari d'Orientació pedagògica	Milos Salgueda	Cap del Seminari d'Orientació Pedagògica.
13	Educació Física	Maite Abad	Cap del departament d'Educació física
14	Educació Física		
15	Educació visual i plàstica	Anna Recio	
16	Educació visual i plàstica	Mili Esono	Cap del departament d'Educació visual i plàstica. Tutora de 1r BAT B.
17	Educació visual i plàstica		
18	Llengua castellana i literatura	Pol Solé	Coordinador pedagògic.
19	Llengua castellana i literatura	Núria Duran	Cap del departament de Llengua i literatura espanyola. Coordinadora Biblioteca. Coordinadora PAC.
20	Llengua castellana i literatura		
21	Llengua castellana i literatura (Llatí)	Adela Barreda	

22	Llengua catalana i literatura	Maria Lluïsa Díez	Cap del departament de Llengua i literatura catalana.
23	Llengua catalana i literatura	Maria Antònia Moreu	Coordinadora LIC. Tutora de 3r ESO A.
24	Llengua catalana i literatura	Carme Torrijos	Tutora de 2n BAT B.
25	Llengües estrangeres (Anglès)	Antònia Barreda	Cap del departament de Llengües estrangeres Tutora 2n ESO B.
26	Llengües estrangeres (Anglès)	Manel Guitart	Tutor 1r ESO C.
27	Llengües estrangeres (Anglès)	Mercedes González	Tutora de 4t ESO A. Coordinadora de l'equip de Mediació
28	Llengües estrangeres (Francès)	Cristina Lucerón	Coordinadora d'activitats i serveis escolars.
29	Matemàtiques	Carlos Garcia	Coordinadora TIC Cap del departament de Matemàtiques.
30	Matemàtiques		
31	Matemàtiques		
32	Música	Dolors Busquets	Cap del departament de Música. Coordinadora PAC.
33	Tecnologia	Carolina Crespo	Secretària. Cap del departament de Tecnologia.
35	Tecnologia	Daniel López	Tutora 2n ESO C.
36	Tecnologia		Tutor 1r ESO B
37	Unitat de suport a l'educació especial. Seminari d'Orientació pedagògica	Begonya García	Tutora USEE
38	Unitat de suport a l'educació especial. Seminari d'Orientació pedagògica	Helena Sarroca	Professora USEE
39	Unitat de suport a l'educació especial. Seminari d'Orientació pedagògica	Marta Villoldo	Educadora USEE
40	Unitat de suport a l'educació especial. Seminari d'Orientació pedagògica	Conxi Almécija	Auxiliar USEE

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Personal auxiliar administratiu

- Josefina Caballer

Conserges

- Francisco López
- Pablo Castro

Personal de neteja

- Sra. Soledad García
- Sra. Isidora Jiménez
- Sra. Beatriu Soler

HORARI SECRETARIA

Tots els matins de 8 a 14 h.

Les tardes dels dimarts i dijous de 15 a 16:30 h.

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES (AMPA)

Horari: dilluns, dimecres i dijous de 17.00 a 18.15

<http://ampaiesbellvitge1.blogspot.com/>

CALENDARI DEL CURS 2011-12

Primera avaluació

Preavaluació: 12/9 – 14/10 Lliurament notes 21/10

Avaluació: 7/9 - 7/12 Lliurament notes 2/12

Segona avaluació

Preavaluació: 12/12 – 3/2 Lliurament notes 3/2

Avaluació: 12/12 – 16/3..... Lliurament notes 16/3

Tercera avaluació

Avaluació: 19/3 – 22/6

1r BATXILLERAT

Setmana d'exàmens finals: 18/6 – 22/6

Avaluació final Lliurament notes 27/6

Proves extraordinàries: 4/9 i 5/9..... Lliurament de notes 12/9

2n BATXILLERAT

Setmana d'exàmens finals: 21/5 - 24/5

Avaluació final Lliurament notes 29/5

Proves extraordinàries: 18/6 – 22/6 Lliurament de notes 27/6

FESTIUS I VACANCES:

- Dimecres 12 d'octubre (Festa de la Hispanitat).
- Dilluns 31 d'octubre (1r Dia de lliure disposició).
- Dimarts 1 de novembre (La Castanyada).
- Dimarts 6 de desembre (Dia de la Constitució).
- Dijous 8 de desembre. (Festa de la Immaculada).
- Divendres 9 de desembre (2n Dia de lliure disposició)
- Del divendres 23 de desembre al diumenge 8 de gener, ambdós inclosos. Vacances de Nadal.
- Dilluns 20 de febrer (Carnestoltes - 3r Dia de lliure disposició).
- Del dilluns 2 d'abril al dilluns, 9 d'abril, ambdós inclosos. Setmana Santa.
- Dilluns 30 d'abril (4t Dia de lliure disposició).
- Dimarts 1 de maig (Festa del 1r de maig)
- Divendres 25 de maig (5è Dia de lliure disposició).
- Dilluns 28 de maig (Pasqua Granada).